

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
города Новосибирска
«Детский сад № 432 «Солнечный зайчик»

Адрес: г. Новосибирск, 630052
ул.Тульская 270/5

т. 343-07-45
343-05-30



ПРИНЯТО:
На педагогическом совете:
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от 30 августа 2023 г.



ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной работы
муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения города Новосибирска
«Детский сад № 432 «Солнечный зайчик»
Ленинского района
на 2023 – 2024 учебный год

заведующий МКДОУ д/с № 432
Татьяна Петровна Терентьева

старший воспитатель I корпуса
(ул. Тульская 270/5)
Куликова Наталья Анатольевна

старший воспитатель II корпуса
(ул. Н.-Данченко 24/1)
Елена Анатольевна Зарубаева



Цели и задачи на 2023–2024 учебный год

Цель: создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности, в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами и потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Задачи:

1. Развитие у детей субъектного опыта эмоционально-чувственного общения с природой и социокультурным окружением, представлений и элементарных понятий об окружающем мире, взаимосвязях и взаимоотношениях в нем, как основы развития экологического сознания и экологической культуры личности.
3. Формирование у дошкольников познавательного интереса и интеллектуально – творческий потенциал через организацию проектной деятельности и использование программ и методик по развитию интеллекта, содействовать поддержке детской индивидуальности и инициативы.
4. Обеспечение согласованности взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышение грамотности воспитанников.
5. Совершенствование форм и методов обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей.
6. Повышение профессиональной компетентности педагогов ДОУ по основным направлениям ОП ДОУ, разработанной на основе ФОП ДО, обеспечение контроля эффективности внедрения ФОП.
7. Развитие института наставничества, совершенствование и повышение профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников.

Ожидаемые результаты:

1. Модернизировать развивающую предметно-пространственной среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
2. организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
3. Создание комфортной среды на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.
4. Создание комфортной, здоровьесберегающей РППС и в ДОУ, в которой
 - ✓ каждый ребенок имеет возможность: сохранять свое здоровье, заниматься физкультурой и спортом, изучать родной край, развивать индивидуальные и творческие способности, интеллект и самостоятельность, активно взаимодействовать со сверстниками и взрослыми
 - ✓ каждый педагог может реализовывать свою социальную активность и профессиональное мастерство, повышать ценность и конкурентоспособность педагогического труда на пути внедрения ФГОС ДОУ.
5. Совершенствование модели взаимодействия с семьями воспитанников, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников, привлечение родителей к совместной с детьми исследовательской, проектной и продуктивной деятельности, способствующей возникновению познавательной активности.

Приоритетным направлением работы ДОУ является экологическое воспитание, патриотическое воспитание, художественно-эстетическое развитие и обучение дошкольников правилам и безопасности дорожного движения.

Образовательная программа МКДОУ Д/с № 432 используется в полном объеме и во всех группах дошкольного учреждения. Педагоги ДОУ применяют современные педагогические технологии (здоровьесберегающие технологии, проектно-исследовательская деятельность, игровые технологии, экологические технологии, экспериментирование). Они широко представлены во всех направлениях деятельности ДОУ. Принципиально важной стороной в образовательной технологии является позиция ребенка, и отношения взрослого с ребенком.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ РАБОТА

Нормативной базой для составления годового плана МКДОУ являются:

- ✓ Закон Российской Федерации от 26.12.2012 г. «Об образовании» № 273 (п.6. ст.2, п.2.6, ст.32);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- ✓ СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26);
- ✓ СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28);
- ✓ Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального Государственного Образовательного Стандарта Дошкольного Образования» (ФГОС ДО);
- ✓ Федеральной образовательной программой дошкольного образования [ФОП ДО](#), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).
- ✓ Устав МКДОУ;
- ✓ ОП ДОУ разработана на основе:
 - ПРИМЕРНАЯ ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол от 20.05.2015 г. № 2/15);
 - «Детство: Примерной образовательной программой дошкольного образования» под редакцией Т. И. Бабаева, А. Г. Гогоберидзе, О. В. Солнцева и др.,
- ✓ АОП ДОУ
 - ПРИМЕРНАЯ АДАптированная образовательная программа дошкольного образования на основе ФГОС и в соответствии с ФОП дошкольного образования для детей дошкольного возраста с задержкой психического развития
 - ПРИМЕРНАЯ АДАптированная основная образовательная программа дошкольного образования на основе ФГОС и в соответствии с ФОП дошкольного образования для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи
 - ПРИМЕРНАЯ АДАптированная основная образовательная программа дошкольного образования на основе ФГОС и в соответствии с ФОП дошкольного образования для детей дошкольного возраста с синдромом Дауна

✓ Вариативные Программы (выбранных и/или/ разработанных ДОУ), отраженные в части, формируемой участниками образовательных отношений (п.2.9 Стандарта).

1. Парциальная программа «Цветные ладошки» - (программа разработана на основе «Программы художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет Лыковой И.А.);

2. Парциальная программа «Юный эколог» - (программа разработана на основе Программы С.Н. Николаевой «Юный эколог»);

3. Парциальной программы «Растим патриотов России» (программа патриотического воспитания «Растим патриотов России» под редакцией Н. В. Нищевой).

4. Программа по оздоровлению дошкольников 3-7 лет «Физическая культура в детском саду», автор Людмила Ивановна Пензулаева (образовательная область «физическое развитие»)

1.1. ЗАСЕДАНИЯ ОРГАНОВ САМОУПРАВЛЕНИЯ

1.1.1. Общее собрание ДОУ

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. 1. Принятие графика работы сотрудников. 2. Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года. 3. Рассмотрение кандидатур на награждение ко дню Воспитателя. 4. Вопрос противодействия коррупции.	Сентябрь	Заведующий
2	Заседание № 2. Итоги хода выполнения муниципального задания. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. Результаты выполнения муниципального задания дошкольного учреждения на 2023-2024 г. 3. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы	Декабрь	Заведующий

3	<p>Заседание № 3. Об организации работы ДОУ. Цель: создание благоприятных условий для организации жизнедеятельности детей в ДОУ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН, ПБ, ОТ, ГО ЧС. 2. "Режим дня и его значение в жизни и развитии ребенка" 3. "Организация питания детей и формирование эстетических Навыков приема пищи. Культура поведения за столом" 4. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. 	Май	Заведующий
4	<p>Заседание № 4 О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2023 г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 		
5	<p>Внеплановые По необходимости</p>	в течение года	Заведующий Ст. воспитатели

1.1.2. Совещание при заведующем ДОУ

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля) 3. Усиление мер по безопасности всех участников образовательного процесса (знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год). 4. Результаты административно-общественного контроля. 5. Организация работы ДОУ с «неорганизованными» детьми. 	Сентябрь	Заведующий
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Анализ заболеваемости за месяц. 4. Анализ выполнения натуральных норм питания. 5. Подготовка к осенним праздникам. 6. Подготовка ДОУ к зиме (утепление помещений, уборка территории). 7. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. Работа с социально неблагополучными семьями. 	Октябрь	Заведующий

3	<p>1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности</p> <p>3.Анализ заболеваемости за месяц.</p> <p>4.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5. Итоги инвентаризации в МКДОУ.</p>	Ноябрь	Заведующий
4	<p>1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности</p> <p>3.Анализ заболеваемости.</p> <p>4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год.</p> <p>5.Подготовке к новогодним праздникам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - педагогическая работа, оформление муз. зала, групп, коридоров - утверждение сценариев и графиков утренников; - обеспечение безопасности при проведении. <p>6. Подготовка изменений и дополнений в Коллективный договор.</p>	Декабрь	Заведующий
5	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Результаты административно-общественного контроля</p> <p>4.Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОУ за прошедший год.</p> <p>5.Подготовка к собранию трудового коллектива.</p> <p>6.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.</p>	Январь	Заведующий
6	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Анализ заболеваемости.</p> <p>4.Результаты углубленного медицинского осмотра, готовности выпускников подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>5.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6.Взаимодействие ДОУ с социумом, с «неорганизованными» детьми микрорайона, с «неблагополучными» семьями.</p>	Февраль	Заведующий
7	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Анализ заболеваемости.</p> <p>4.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5.Подготовка к 8-му Марта.</p> <p>6.Проведение «Месячника безопасности».</p>	Март	Заведующий
8	<p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3.Анализ заболеваемости за 1 квартал.</p> <p>4.Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>5.Организация субботника по благоустройству территории.</p> <p>6.Утверждение плана ремонтных работ в ДОУ.</p>	Апрель	Заведующий

9	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>3. Подготовка выпуска детей в школу.</p> <p>4. Анализ заболеваемости.</p> <p>5. Анализ выполнения натуральных норм питания.</p> <p>6. О подготовке к летней оздоровительной работе.</p> <p>7. Эффективность работы органов самоуправления в ДОУ.</p> <p>8. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса на летний оздоровительный период.</p>	Май	Заведующий
---	--	-----	------------

1.1.3. Родительский комитет

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомление с новой ОП ДО в соответствии с ФОП и планом работы на новый учебный год	сентябрь	Заведующий
2.	Ознакомление с новым Уставом МКДОУ	сентябрь	Заведующий
3.	Изучение и распространение лучшего опыта семейного воспитания в группе. Подготовка выступления родителей на общих родительских собраниях.	ноябрь	Члены родительского комитета
4.	О проведении новогодних елок – заседание родительского комитета	декабрь	Члены родительского комитета
5.	Контроль за состоянием воспитательно-образовательной работы с детьми в группах детского сада.	в течение года	Воспитатели
6.	Подготовка информации для родителей о состоянии воспитательно-образовательной работы с детьми. Участие в подготовке и проведении групповых родительских собраний.	в течение года	Председатель родительского комитета
7.	Контроль за выполнением решений общих и групповых родительских собраний.	в течение года	Председатель род. комитета
8.	Посещение занятий с целью ближе познакомиться с режимом и жизнью детей в дошкольном учреждении.	в течение года	Заведующий Председатель род. комитета
9.	Организация питания в детском саду – заседание родительского комитета	октябрь	Председатель род. комитета
10.	Организация субботников по озеленению и оборудованию участков и территории детского сада в весенний период.	апрель	Председатель род. комитета

11.	Участие в составлении отчета о работе родительского комитета за год.	апрель-май	Председатель род. комитета Члены род. комитета
12.	Отчет родительского комитета о своей деятельности перед общим родительским собранием. Заседание родительского комитета.	май	Председатель род. комитета

1.1.4. План работы профсоюза

№	Мероприятия	Срок
1	Планирование работы на год. Составление совместно с администрацией графиков дежурства, работы, согласование инструкций по охране труда для всех должностных категорий, заключение с администрацией соглашения по охране труда сотрудников.	сентябрь
2	Обработка документов профсоюзной организации.	сентябрь
3	Согласование локальных актов.	сентябрь
4	Мониторинг юбилейных и знаменательных дат.	сентябрь
5	Поздравление сотрудников с Днём Дошкольного работника.	сентябрь
6	Поздравление с Днем рождения членов Профсоюза.	ежемесячно
7	Оформление профсоюзного стенда. Своевременное ознакомление сотрудников с новостями профсоюзной жизни.	в течение года
8	Поздравление педагогов СОШ № 15 и СОЩ № 187 с Днем учителя	октябрь
9	Сверка профсоюзных документов, трудовых книжек, уточнение тарификаций в связи с изменением педагогического стажа, образования, присвоение категории по итогам аттестации.	октябрь
10	Оформление странички «Профсоюз» на сайте детского сада.	октябрь
11	Участие в работе Совета МКДОУ	в течение года
12	Оказание материальной помощи нуждающимся.	по мере необходимости
13	Организация празднования общественных, профессиональных праздников, дней рождения (с культурно – развлекательными программами).	своевременно
14	Поздравление сотрудников с Новым годом.	декабрь
15	Своевременное составление статистических отчётов профорганом.	декабрь
16	Организация и проведение профсоюзных собраний.	1 раз в квартал
17	Организация культурно-досуговой деятельности	в течение года
18	Организация физкультурно-оздоровительной работы	в течение года
19	Утверждение графиков отпусков	декабрь
20	Комиссия по охране труда и обеспечению жизнедеятельности: Контроль над организацией и проведением инструктажа по технике безопасности, ведением трудовых книжек.	январь
21	Поздравление сотрудников с Женским Днем.	март
22	Контроль над выполнением соглашения по охране труда	апрель

23	Проведение отчетного профсоюзного собрания. Подведение итогов работы за год.	апрель
24	Участие в Первомайской демонстрации, посвященной Празднику весны и труда.	май
25	Участие в праздничных мероприятиях, посвященных 9 мая	май
26	Утверждение графика распределения детских путёвок в загородные оздоровительные лагеря.	май
27	Участие в конкурсах на городском уровне.	По срокам
28	Участие в соревнованиях по линии Профсоюза	В течение года

II. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С КАДРАМИ

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Работа с кадрами			
1.1	Подбор, расстановка кадров.	Август	Заведующий
1.2	Проведение инструктажей по темам: - правила внутреннего трудового распорядка, - должностные инструкции, - техника безопасности, - охрана жизни и здоровья детей, - противопожарная безопасность, - охрана жизни и здоровья детей в летний оздоровительный период.	В течение года	Старший воспитатель, Зам. по АХЧ
1.3	Общее собрание: - Итоги подготовки групп, прогулочных участков, территории детского сада к началу учебного года. - Анализ заболеваемости детей и сотрудников - Итоги хода выполнения муниципального задания. - Об организации работы в ДОУ - Организация работы на весенне-летний период	Ноябрь Ежемесячно Май	Заведующий Ст.медсестра Старший воспитатель Заместитель заведующего по АХЧ
1.4	Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	Два раза в год	Старшая м/сестра Заместитель заведующего по АХЧ
1.5.	Состояние охраны труда на пищеблоке.	В течении года	Заведующий Заместитель заведующего по АХЧ
1.6.	Консультации для младших воспитателей. «Взаимодействия с детьми в течении рабочего времени», «Роль младшего воспитателя в воспитательно-образовательном процессе», «Организация питания детей и формирование эстетических навыков приема пищи. Культура поведения за столом. Сервировка стола. Норма порций».	В течение года	Заведующий Ст.медсестра Старший воспитатель
2. Повышение квалификации педагогов			
2.1	Продолжать изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии	в течение года	Заведующий Т.П. Терентьева, ст. воспитатели

			Н.А. Куликова, ЕА. Зарубаева
2.2.	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
2.3.	Принимать участие в РМО, семинарах, курсах.	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
2.4.	Направить на курсы повышения квалификации педагогов.	в течение года	Заведующий Т.П. Терентьева, старшие воспитатели Н.А. Куликова, ЕА. Зарубаева
2.5	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников. 1. Продолжать работу над новым регламентом о порядке аттестации педагогических работников 2. Беседа с педагогами «Рекомендации по подготовке к аттестации» - анализ своей деятельности, готовы ли вы к аттестации? ✓ ознакомление с квалификационными требованиями ✓ оценить свои профессиональные умения по листу профессиональной деятельности; ✓ оценить результат свое профессиональной деятельности.	в течение года	Заведующий Т.П. Терентьева, старшие воспитатели Н.А. Куликова, ЕА. Зарубаева
	I корпус <u>На высшую категорию:</u> 1.Самоукова Н.А <u>На первую категорию:</u> 1.Давидюк С.В 2.Ульянова Н.А 3.Сергеева Ю.В 4.Тур Т. Ю II корпус <u>На высшую категорию:</u> 1. Зарубаева Елена Анатольевна <u>На первую категорию:</u> 1.Гладышева Ольга Евгеньевна 2.Кузютина Юлия Николаевна 3. Козловская Наталья Сергеевна 4.Степанова Дарья Сергеевна	в течение года	Заведующий Т.П. Терентьева, старшие воспитатели Н.А. Куликова, ЕА. Зарубаева
3.	<u>Заседания рабочей группы по реализации ОО программы ДОУ</u>		
3.1	Знакомство педагогов с планом работы на текущий месяц.	1 раз в месяц	Заведующий Т.П. Терентьева
3.2	Подготовка документов: перспективные и календарные планы работы, рабочие программы, документация группы	август 2023	Старшие воспитатели Н.А. Куликова, ЕА. Зарубаева, рабочая группа ДОУ.
3.3	Мониторинг реализации ООП и парциальных программ ДОУ. Консультации для педагогов по ведению планирования в соответствии с ФГОС ДО	1 раз в квартал	Старшие воспитатели ЕА.

		в течение года	Зарубаева, Н.А. Куликова
3.4	Заседание рабочей группы по реализации проектной деятельности и рассмотрение и корректировка критериев оценки реализации тематического планирования по ФГОС в течении учебного года.	Сентябрь-ноябрь	Старшие воспитатели ЕА. Зарубаева, Н.А. Куликова
3.5	Знакомство с новыми правовыми документами Министерство образования Российской Федерации и Министерство образования Новосибирской области.	В течение года	Старшие воспитатели А. Зарубаева, Н.А. Куликова
4.	<u>Консультации для сотрудников</u>		
4.1	Изучение документов СанПиН	в течение года	ст. медсестра Л.В. Медведева
4.2	Этика профессионального поведения в ДОУ	октябрь	Старшие воспитатели ЕА. Зарубаева, Н.А. Куликова
4.3	Организация развивающей предметно пространственной среды в ДОУ	ноябрь	Старшие воспитатели ЕА. Зарубаева, Н.А. Куликова
4.4	Интеграция образовательных областей	в течение года	Старшие воспитатели ЕА. Зарубаева, Н.А. Куликова
4.5	Консультация «Роль воспитателя на занятиях по физической культуре» (буклеты)	октябрь	Инструктор по физической культуре Незнахина Е.В
4.6	Консультация для начинающих педагогов по конкурсу «Педагогический дебют» и конкурсу «Воспитатель года»	октябрь	Старшие воспитатели
4.7	Консультирование начинающих педагогов по текущим вопросам. Проектная деятельность.	в течении года	Старший воспитатель, наставники
4.8	Консультация. Профессиональный портрет современного педагога ДОУ в свете профессиональных стандартов	март-апрель	Старшие воспитатели ЕА. Зарубаева, Н.А. Куликова
5.	<u>Открытый просмотр педагогической деятельности</u>		
	<i>Цель: демонстрация опыта по применению новых педагогических технологий, использование методов, приемов и средств организации интеграции образовательных областей</i>		
5.1	Защита проектов «Всемирный день хлеба»	октябрь	Воспитатели групп
5.2	Квест –игра «Здравствуй гостя Зима!»	декабрь	Воспитатели групп
5.3	Фестиваль «Национальные костюмы»	февраль	Воспитатели групп
5.4	Энергичный и веселый конкурс «Зарядка -2024»	апрель	Воспитатели групп
6.	<u>Организовать и провести праздники и вечера отдыха</u>		

6.1	«День дошкольного работника» - праздничный концерт, чаепитие	25.09.2023 г.	Заведующий Т.П. Терентьева, председатель ПК Зарубаева Е.А., заместители: Самоукова Н.А., Кузютина Ю.Н., члены ПК, старшие воспитатели ДОУ
6.2	«Новый год» - вечер отдыха в кафе	28.12.2023 г.	
6.3	«8 Марта» - праздничный вечер в кафе	07.03.2024 г.	
6.4	«День здоровья» - на базе отдыха Кудряшовская заимка.	20.04.2024 г.	

III. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Целью методической работы: создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Основные задачи методической работы:

- выработать систему оказания помощи каждому педагогу на основе мониторинга, анкетирования.
- подбор методов работы с педагогами.
- включить каждого педагога в творческий поиск.

Частные задачи:

- Формирование инновационной направленности в деятельности педагогического коллектива, проявляющемся в систематическом изучении, обобщении и распространении педагогического опыта по внедрению достижения науки.
- Повышение уровня теоретической подготовки педагогов.
- Организация работы по изучению новых образовательных стандартов и программ.

Обогащение педагогического процесса новыми технологиями, формами в обучении, воспитании и развитии ребенка.

- Организация работы по изучению нормативных документов.
- Оказание научно-методической помощи педагога на основе индивидуального и дифференцированного подхода (по стажу, творческой активности, образованию, категоричности).
- Оказание консультативной помощи в организации самообразования педагогов.

№	Мероприятие	Срок
1.	Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий, дидактического материала по образовательным области «Познавательное развитие, «Речевое развитие»» и на тему организации и проведение дидактических и настольных игр, конструкторской деятельности во всех возрастных группах	сентябрь – ноябрь
2.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФГОС	в течении года
3.	Подбор и оформление материалов наглядной информации для родителей по вопросам художественно – эстетического воспитания детей и развития детей в игровой деятельности	в течении года

4.	Оформление информационного стенда в методическом кабинете по плану-графику за педагогическим процессом.	в течении года
5.	Периодическое оформление выставок в методическом кабинете (по тематике годовых задач, семинаров, педсоветов, консультаций)	в течении года
6.	Наставничество. Закрепление наставника за начинающим педагогом.	в течении года
7.	Диагностика, анкетирование педагогов, мониторинг детей	начало, конец уч.г.
8.	Участие в ГМО, РМО всех направлений, участие в городских конкурсах и семинарах.	график РМО, положения конкурсов
9.	Оформление письменных консультаций по годовому плану, буклетов, листовок, рекомендаций	в течении года
10.	Проведение устных консультаций, педагогических гостиных, семинаров, педагогических советов, мастер – классов, тренингов, практикумов и др.	по годовому плану
11.	Оформление выставок, создание презентаций, по вопросам ФГОС ДО, по вопросам организации сюжетно – ролевых игр и по развитию изобразительных способностей и творческих замыслов детей в процессе рисования.	в течении года
12.	Индивидуальные консультации педагогам по вопросам индивидуализации дошкольников.	в течении года
13.	Работа творческой группы педагогов по составлению парциальных программ в рамках реализации ООП и части образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений в 4 областях: экологическое, патриотическое, физическое и художественно-эстетическое воспитание дошкольников.	август-ноябрь

ПЛАН работы по аттестации педагогических работников на 2023-2024 учебный год

Цель: Создание организационно-педагогических условий для повышения квалификации педагогических работников

Задачи:

- ✓ целенаправленное, непрерывное повышение профессионального и личностного роста педагогических работников и их методологической культуры;
- ✓ выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;
- ✓ учёт требований федеральных государственных образовательных стандартов к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава ДОО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
1.	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДООУ.	август 2023 г.	Заведующий	Пакет документов

2.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.	Пед. час сентябрь	Заведующий, старший воспитатель	Информация
3.	Оформление стенда по аттестации педагогических работников.	обновление по мере поступления информации		Информация
4.	Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения	По необходимости		Протоколы
5.	Составление графика аттестации на по заявлениям педагогических работников.	По необходимости		График
6.	Оформление документов для прохождения аттестации.	До 5 числа каждого месяца		Пакет документов
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	По необходимости		Портфолио
8.	Проведение семинара «Аттестация педагогических кадров»	октябрь 2023г. апрель 2024г		Протокол
9.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2023 году.	В течение года		Информационная справка по итогам
10.	Анализ оформления аттестационных документов педагогических работников в соответствии с установленными требованиями.	В течение года		
11.	Подготовка информации о потребностях ДООУ в повышении квалификации и аттестации в 2023-2024 учебном году	октябрь 2023г. апрель 2024г.		Информация
12.	Подготовка отчета по результатам аттестации	май 2024г.		Отчет
13.	Формирование списка аттестуемых педагогических работников.	май 2024г		Список
14.	Оказание консультативной и методической помощи по вопросам процедуры аттестации.	В течение года		Отражение в анализе годового плана
15.	Ведение мониторинга по аттестации педагогических работников.	май 2024г		Отражение в анализе годового плана

НЕ КОПИРОВАТЬ

Сентябрь

Психолого-методическое обеспечение мероприятий	Педсоветы, консилиумы, «круглые столы»	Семинары, практикумы	Открытые мероприятия	Консультации
1	2	3	4	5
<p>Подготовка материалов к пед. совету</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и оформление документации по организации образовательного процесса в ДОУ. • Оснащение и пополнение материалами методического кабинета. • Систематизация библиотеки программно-методической литературы во всех возрастных группах по ФОП ДО. • Обновление групп предметно-игровым оборудованием. • Подготовка к смотру готовности ДОУ к началу учебного года. • Подготовка отчетов о работе в летний оздоровительный период. <p>Заседание ПМПк № 1 «Организационное заседание» до 1 сентября</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение состава ППк; 2. Утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год; 3. Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк <p>Заседание ПМПк № 2 11 сентября</p> <ul style="list-style-type: none"> • решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк до 5 сентября; • анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности специалистами, оформление речевых карт, разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; • утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы. 	<p>* Педсовет № 1 «В новый учебный год по ФОП» приоритетные направления ДОУ на 2023-2024 учебный год» август Форма: круглый стол (вопросы и ответы)</p> <p>Цель: организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году, обсуждение стратегии на новый учебный год.</p> <p>ПОВЕСТКА ДНЯ:</p> <p>Утверждение повестки дня Педагогического Совета:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летний – оздоровительный период - презентаций воспитателей 2. Публичный годовой отчет за 2022-2023 уч. год. 3. Ознакомление педагогического коллектива с проектом годового плана на 2023-2024 учебный год. Отв. зав. Т.П. Терентьева 4. Рассмотрение ООП ДОО на 2023-2024 учебный год (изменения и добавления). 5. Рассмотрение адаптированных образовательных программ дошкольного образования для детей с ОВЗ. 6. Мониторинг по реализации части образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений, в четырех образовательных областях и дальнейшие планы по реализации вариативных программ. 7. Аттестация педагогических работников в 2023-2024 учебном году. 8. Обсуждение и принятие форм календарных и комплексно-тематических планов. 9. Принятие Положения о конкурсе проектов «Дошкольник и мир профессий» - ранняя профориентация дошкольников. 10. Обсуждение и принятие Положений о конкурсе чтецов «Люблю природу русскую» 	<p>Семинар для воспитателей ДОУ «Такие разные дети»</p> <p>Цель: познакомить педагогов с психологическими особенностями развития агрессивных, застенчивых, гиперактивных и тревожных детей, представить педагогам содержание игр, коммуникативных умений у педагогов. Источник: https://infourok.ru/seminar-dlya-vospitateley-dou-takie-raznie-deti-1040954.htm</p> <p>Обучающий семинар «Работа в фото и видеоредакторах» - передача педагогического опыта использования видеоредактора для форматирования и редактирования видео и фото. (Источник: https://www.mam.ru/detskijasad/seminar-praktikum-video-uroki-programy-principy-formatirovanija-i-redaktirovanie-video-dlja-pedagogov.html)</p> <p>Отв. Зарубаева Е.А. Куликова Н.А.</p>	<p>*1-3.09. развлечения к «Дню знаний» для старш и подготов групп <u>«Наш любимый детский сад, любит он детей встречать»</u></p> <p><i>Отв. муз.рук,восп.</i></p> <p>*Выставка в холле «Лето – это маленькая жизнь» - интересные моменты из летней жизни дошкольников</p> <p><i>Отв: воспит</i></p> <p>*15.09-19.09. Спортивно-туристический поход «Мы юные туристы» - по группам <i>Отв: инструк по ФИЗО, воспит. подг гр.</i></p> <p>*27-30.09 «Наши любимые педагоги» концертная программа, посвященная Дню дошкольного работника, поздравления от родителей, стенгазеты</p> <p><i>Отв. заведующий, председатель ПК</i></p>	<p>*Инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.</p> <p><i>Отв. заведующая</i></p> <p>*Общее собрание «Правила внутреннего трудового расписания»</p> <p><i>Отв. ст. вос.</i></p> <p>* Консультация-брифинг «Как сделать родительское собрание эффективным», «Технология построения беседы с родителями»</p> <p><i>Отв. ст. вос</i></p> <p>*Консультация для воспитателей ясельных групп «Адаптация детей к условиям детского сада (анализ заболеваемости)»</p> <p><i>Отв. Удоденко М.А.</i></p> <p>*Консультация для молодых специалистов по интересующим вопросам</p> <p><i>Отв. ст. воспитатели</i></p> <p>*Проведение групповых родительских собраний «Детский сад пришел в семью: будем знакомы!»</p>

Октябрь

1	2	3	4	5
<p>* Медико-педагогическое совещание «Проблемы адаптационного периода младших дошкольников» Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1. Проведение консультаций «Игры в адаптационный период»</p> <p>2. Памятка для воспитателей «Организация педпроцесса в период адаптации»</p> <p>3. Оформление карт комплексного исследования ребенка раннего возраста.</p> <p>4. Заполнение листов адаптации вновь поступивших детей.</p> <p>5. Изучение нормативов физического и психического развития ребенка.</p> <p>6. Разработка консультаций, памяток для родителей.</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв: Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели</i></p> <p><i>Медсестра</i></p>	<p>СЕМИНАР- ПРАКТИКУМ Семинар-практикум «Методическое сопровождение работы по ранней профориентации детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель мероприятия: повышение уровня теоретической и практической подготовки воспитателей, совершенствование практических навыков, необходимых в работе по ознакомлению детей дошкольного возраста с профессиями взрослых людей.</p> <p>Подготовка к семинару:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование педагогов «Что мы знаем о профориентации дошкольников?» 2. Анализ ППРС по организации проф-ориентационной работы со старшими дошкольниками. 3. Методические рекомендации педагогам. <p>Ход семинара:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проблемы и перспективы ранней профориентационной работы в ДОУ. 2. Соответствие педагогических задач с каждой возрастной группой; 3. Современные технологии, используемые для ознакомления дошкольников с профессией, формы и методы работы с детьми по профориентации. 4. Разработка проекта и смотр РППС каждой возрастной группой «Все работы хороши выбирай на вкус» или «Дошкольник и мир профессий» <p><i>Источник: https://www.maam.ru/detskijasad/seminar-praktikum-dlja-vospitatelei-dou-1327261.html</i></p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. старший воспитатель, вос. гр</i></p>	<p>КРУГЛЫЙ СТОЛ «Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников»</p> <p>Цель: расширить теоретические знания и практические умения в вопросах сотрудничества с семьями воспитанников. Закрепить умение работать в коллективе.</p> <p>Предварительная работа. Анкетирование родителей и педагогов. Изучение литературы по теме.</p> <p>Источник: <i>https://nsportal.ru/detskiy-sad/upravlenie-dou/2016/09/14/seminar-dlya-vospitateley-formirovanie-semeynyh-tsennostey-i</i></p>	<p>* Выставка осенних поделок «Огородные фантазии» Цель: привлечь родителей к экологическому воспитанию детей, совместному труду; сплочение в общем деле</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. вос. гр</i></p> <p>* Тематические развлечения «Осенние напевы» - осенние утренники во всех возрастных группах</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. воспитатели, муз. Руководители</i></p> <p>* Акция «Помоги зоопарку» (сбор овощей для зоопарка)</p> <p style="text-align: right;">* Фотовыставка «Мои дорогие бабушка и дедушка» посвященная «Дню пожилых людей»</p>	<p>* Проведение планового инструктажа по ТБ и охране жизни и здоровья воспитанников</p> <p>* Инструктаж по соблюдению санитарно-эпидемиологического режима «Ковид»</p> <p>* Консультации «Создание условий в предметно – пространственной среде в соответствии с интересами и потребностями детей»</p> <p>* Консультация «Как расшифровать рисунок ребёнка» - рекомендации педагога-психолога</p> <p>* Спортивные развлечения по ПДД «Путешествие по городу» «Сказочно – спортивная эстафета» (старшие и подготовительные группы) «Инспектор Светофор предупреждает»</p>

Ноябрь

1	2	3	4	5
<p>Подготовка материалов к пед.совету:</p> <p>1. Изучение научно - методической литературы по данной проблеме. Обзор педагогической литературы по теме: «Профориентация дошкольников»</p> <p>2. Работа с родителями воспитанников к подготовке и оформлению проекта</p> <p>3. Проведение анкетирования родителей «Необходима ли в ДОУ ранняя профориентация дошкольников»</p> <p>4. Консультация «Ознакомление детей с профессиями родителей как способа формирования позитивных установок к труду»</p> <p>5. Памятки: «Технологические карты формирования представлений дошкольников о труде» Дубровина А. В; «Ранняя профориентационная работа с дошкольниками»</p> <p><i>Отв. ст. вос.</i></p>	<p>Педсовет №2 <u>Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста</u></p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Форма проведения: конференция.</p> <p>2. Повестка дня:</p> <p>1. О современных подходах к гражданско-патриотическому воспитанию в ДОУ.</p> <p>2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников».</p> <p>3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы, по 1 педагогу от ДОУ)</p> <p>4. О результатах тематического контроля в ДОУ на тему «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста».</p> <p>5. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога».</p> <p>6. О результатах смотра Конкурса «Лучший центр патриотического воспитания».</p> <p>7. Решение педсовета</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв: стар.воспит.</i></p> <p><i>* Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения.</i></p> <p>Источник: https://solncesvet.ru/tv/394949/</p> <p>*Фестиваль «Дружба народов»</p> <p>*Презентация проектов «Моя страна-моя Россия</p> <p>* День Волонтера – оказание помощи приюту для животных</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. вос., воспит</i></p>	<p>Мастер-класс для педагогов по гендерному воспитанию детей дошкольного возраста «Путешествие в страну мальчиков и девочек»</p> <p>Цель: представление педагогического опыта гендерного подхода к воспитанию дошкольников в условиях дошкольного образовательного учреждения.</p> <p>Задачи:</p> <p>1. Обобщить теоретические знания педагогов о процессе формирования позитивной половой идентичности у мальчиков и девочек дошкольного возраста.</p> <p>2. Повысить компетентность в вопросах полоролевого развития детей, его содержании, методах и приемах, моделей мужского и женского поведения.</p> <p>3. Повысить компетентность педагогов в вопросах гендерного воспитания детей.</p>	<p>*«Неделя театра» театрализованные представления к Дню матери – театрализация сказок «Сказка на новый лад» <i>(подгот.гр.)</i></p> <p>* Концертно – игровая программа, посвященная Дню Матери «Мама – солнышко моё»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. муз. руководит вос. гр.</i></p> <p>*Тематический контроль «Создание условий для игровой деятельности по профориентации» - смотр уголков сюжетно-ролевых игр</p> <p>*Всемирный день памяти жертв ДТП (16 ноября), проведение мероприятий в группах, направленных на профилактику ДДТТ, выставка рисунков «Мой друг Светофор»</p>	<p>*Консультации для воспитателей: «Организация работы с родителями, наглядная педагогическая пропаганда для родителей»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. вос.</i></p> <p>*Плановый контроль – Организация питания дошкольников по 10-дневному меню</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. зав. Терентьева Ст.мед.сестра</i></p> <p>*Консультация «Дидактические игры по ПДД и их значение в жизни дошкольника» - из опыта работы педагогов</p> <p>*АКЦИЯ «Птичья столовая» - смотр кормушек для птиц и оформление в едином стиле</p> <p>*Портфолио группы - как способ фиксирования, накопления и оценки достижений группы. Новый взгляд на родительское собрание.</p>

ДЕКАБРЬ

1	2	3	4	5
<p>Контроль: *Проверка календарных планов за первое полугодие</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст.воспит.</i></p> <p>*«Формы и стиль общения воспитателя с детьми, организация разнообразной деятельности детей в утренний отрезок времени»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. Терентьева Т.П., ст воспит.</i></p> <p>*Медико-педагогическое совещание «Вопросы воспитательно-образовательной работы» Рассматриваемые вопросы: 1. Качество организации и проведения НОД воспитателями групп 2. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды в группе для развития у детей познавательных процессов, 3. Анализ ведения документации воспитательно-образовательной работы в группе</p> <p style="text-align: right;"><i>Ст.воспитатель</i></p>	<p style="text-align: center;">Семинар-практикум «Ситуация успеха как одно из условий организации образовательной деятельности дошкольника»</p> <p>Цель: систематизация представлений педагогов о ситуации успеха как педагогическом приеме в организации</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Игра «Комплименты» 2. Знакомство с понятием «Успех» и его разные точки зрения (дискуссия). 3. Ситуативные карточки «Калоши счастья» 4. Ситуация Успеха в образовательной деятельности. 5. Этапы взаимодействия педагога с детьми <p>Источник: https://www.maam.ru/detskijasad/seminar-praktikum-situacija-uspeha-kak-odno-iz-uslovii-organizaci-obrazovatelnoi-dejatelnosti-doshkolnika.html, https://infourok.ru/seminar-praktikum-situaciya-uspeha-kak-pedagogicheskij-priyom-v-sovremennoj-obrazovatelnoj-praktike-4034575.html</p> <p style="text-align: center;">* Педагогическая мастерская «Технология группового сбора и возможности ее реализации в условиях ДОУ» - картотека игр на ковре</p>	<p>Литературная гостиная: «Литературная гостиная в развитии речевого творчества старших дошкольников»</p> <p>Цель: повышение педагогической компетентности воспитателей по вопросам художественно – эстетического и речевого развития дошкольников.</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв: стар.воспит.</i></p> <p style="text-align: center;">Источник: https://www.maam.ru/detskijasad/literaturnaja-gostinaja-v-razviti-rechevogo-tvorchestva-starshih-doshkolnikov.html</p>	<p>*Детско-родительская выставка-конкурс совместных поделок - игрушек на новогоднюю ёлку «Мульт. герой в гостях на новогодней ёлке»</p> <p>*«Оригинальный дизайн украшений группы к Новому году»</p> <p>*Тематические праздники «Добро пожаловать в Новогоднюю сказку»» <i>Отв. муз. руководители</i></p> <p>*Представление технологии Лэпбук "Любимое время года"</p>	<p>*Инструктажи - «Техника безопасности при проведении новогодних мероприятий» - «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. зав. Терентьева</i></p> <p>*Консультация «Осторожно, гололёд!» «Безопасность зимних прогулок»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. Терентьева Т.П., ст. мед.сестра</i></p> <p>*Консультация для родителей «Влияние художественной литературы на развитие речи у детей»</p> <p style="text-align: center;">* Консультация «Рекомендации педагогам по работе с робкими и тревожными детьми»</p>

ЯНВАРЬ

1	2	3	4	5
<p>*Тематическая проверка</p> <p>1.«Эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ по развитию речи и речевому общению детей»</p> <p>2.Обновление РППС по речевому развитию.</p> <p>3. Непосредственная образовательная деятельность по теме «Речевое развитие»</p> <p>4. Оформление и обновление информации в уголке для родителей</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. заведующий, ст. воспитатели</i></p>	<p>* Теоретический семинар</p> <p>«Детская художественная литература – средство речевого развития детей дошкольного возраста»</p> <p>Цель: развитие интереса и знания педагогов и детей к худ.литературе и развития речи посредством худ.литературы</p> <p>1.Анкетирование родителей «Воспитание у ребенка интереса и любви к книге»</p> <p>2. Выступление педагога «Как организовать книжный уголок в группе»</p> <p>3. Выступление ст.воспитателя «Как рассказать детям биографию автора»</p> <p>4. Из опыта работы «Нестандартные способы заучивания стихотворений детьми дошкольного возраста»</p> <p>6. Выступление учителей-логопедов «Игры, которые учат детей общаться».</p> <p>5. Итоги тематической проверки работы педагогов в образовательной области «Познавательное развитие» по развитию речи.</p> <p>https://doshvozrast.ru/metodich/konsultac130.htm</p>	<p>* Семинар - практикум</p> <p>«Развитие речи детей посредством реализации направления «Художественно-эстетическое развитие»</p> <p>Цель: совершенствовать работу по развитию речи дошкольников через направление по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе, пополнить знания педагогов в области. Создать творческую атмосферу в коллективе.</p> <p>Источник: https://infourok.ru/metodicheskaya-razrabotka-po-teme-razvitiye-rechi-doshkolnikov-posredstvom-netradicionnih-hudozhestvennih-tehnik-3165659.html</p> <p>* Подготовка педагогов к выступлению на семинаре «Мы вместе»</p> <p style="text-align: right;"><i>Цель: организация новых форм по взаимоотношению с семьями воспитанников»</i></p>	<p>*Развлечение «Волшебное Рождество». Прощание с елочкой</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. муз. рук., вос. подготовительных гр.</i></p> <p>* Смотр участков всех возрастных групп «Путешествие в снежную сказку»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. воспитатели</i></p> <p>*Творческий конкурс семейных талантов «Талант рождается в семье»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. воспитатели</i></p> <p>* Спортивные развлечения: «Зимнее приключение» (младшие, средние группы) «Весёлые старты» (младшие и средние группы)</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. воспитатели</i></p> <p>*Открытый показ НОД по речевому развитию в старших и подготовительных группах</p>	<p>* Консультация</p> <p>Заседание творческой группы «Методические разработки педагогов ДОУ», «Парциальные программы».</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. воспитатели.</i></p> <p>*Консультация «Развиваем словотворчество»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст.воспит</i></p> <p>*Консультация</p> <p>"Использование игровых методик в развитии речи детей при подготовке к школе"</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. восп.</i></p> <p>*Консультация об охране жизни и здоровья в зимний период – лед, сосульки.</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. Терентьева Т.П.</i></p> <p>* Консультация «Проведение прогулок в зимнее время». Привлечение родителей к расчистке снега на участке и постройки снежных фигур.</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв.ст.воспитатели., ст. мед. сестра</i></p>

ФЕВРАЛЬ

1	2	3	4	5
<p><u>Подготовка материалов к педсовету:</u> 1. Изучение методической литературы по теме педсовета. 2. Выставка методической литературы по теме педсовета 3. Тематический контроль и оформление аналитической справки «Художественно – эстетическое развитие детей» - фестиваль уголков по ХЭР 4. Разработка критериев Фестиваля уголков. 7. Разработка Презентаций из опыта работы педагогов 8. Подготовка почетных грамот по итогам темы пед.совета</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. вос.</i></p> <p>*Оперативный контроль: «Эффективные формы взаимодействия с семьями воспитанников ДОУ» - план работы, созданные условия ,сценарии родительских собраний, консультаций, мастер-классов, папки-передвижки, буклеты.</p>	<p>*Педсовет № 3 «Аукцион идей» Тема: «Развитие речи дошкольников посредством художественно-эстетического развития детей с использованием нетрадиционных техник» Повестка дня: 1. Выполнение рекомендаций предыдущего педагогического совета. 2. Сообщение «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством реализации направления «Художественно-эстетическое развитие» - старший воспитатель (https://multiurok.ru/files/razvitie-rechi-detei-doshkolnogo-vozrasta-posredst.html) 3. Мастер-класс «Развитие речи детей дошкольного возраста посредством нетрадиционных техник рисования» (из опыта по ИЗО Крапивина Ю.Н., Тур.Т.Ю.) 4. Мастер-класс «Речевое развитие посредством инновационных техник по аппликации» из опыта работы педагогов Кузютина Ю.Н., Галкина Т.М. 5. "Пластилинное чудо» Совершенствование речи дошкольников через развитие мелкой моторики посредством лепки". 6. «Развитие речи дошкольника посредством разных видов музыкальной деятельности» - мастер-класс музыкального руководителя 7. Итоги тематического контроля «Художественно – эстетическое развитие детей» - фестиваль уголков по ХЭР (Справка) 8. «Педагогический пробег» - игра с педагогами <i>*Проект решения.</i></p>	<p>* Мастер – классы для педагогов презентация методического пособия «Что делать, если... (часть1)»: <i>написана детским психологом Людмилой Петрановской, адресована детям — от шести до десяти лет. Это самый важный и ответственный возраст: ребенок становится самостоятельным, начинает входить во "взрослую жизнь", и на этом пути его подстерегает немало опасностей, связанных как с внешними обстоятельствами, так и с его собственными внутренними страхами и опасениями.</i> - «Как сделать непопулярного ребенка значимым в коллективе?» - «Что делать, если ребенок тихий и застенчивый, не может постоять за себя?» - «Что делать, если ребенок «не слышит» воспитателя, не принимает правил группы?» - Мастер – классы для педагогов: «Антистрессовый комплекс упражнений для педагогов», «Нервно-мышечная релаксация по Джекобсону» <i>Отв: педагог-психолог</i></p>	<p>*Выставка рисунков и поделок к празднику «23 февраля» «Наша Армия родная» *Панно «Служу Отечеству» - творческие работы о интересных моментах с военной службы мужчин в Армии. (совместная работа с родителями) <i>Отв. воспитатели</i></p> <p>*Путешествие к памятникам героев – солдат нашего края (фото альбом)» воспитывать гордость и уважение к людям военной профессии, учить различать рода войск (моряки, лётчики, пехота). *Буклеты, памятки, папки – передвижки по теме «Роль отца в воспитании ребенка» <i>Отв. Педагог – психолог, воспитатели</i></p> <p>*Развлечения посвященное 23 февраля Квест – игры ««Мы пока ещё ребята, а шагаем как солдаты», <i>Отв. воспитатели, муз.рук.</i></p> <p>*Спортивные соревнования для старших и подготовительных групп «Малые Зимние Олимпийские игры» с 07.02.- 11.02.2022 г. тема «Юные Олимпийцы» <i>Цель: повысить интерес к здоровому образу жизни, физкультуре, приобщать к традициям большого спорта.</i></p>	<p>*Консультация для обслуживающего «Повторяем правила СанПиН». Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия <i>Отв. Терентьева Т.П.</i></p> <p>*Консультация для молодых специалистов ДОУ «Как сделать ребёнка стрессоустойчивым».</p> <p>*Консультация «Молчуны» «Как разговорить маленького молчуна?» <i>Отв. ст. восп.</i></p> <p>*Консультация «Играем пальчиками – речь развиваем» значение пальчиковой гимнастики в развитие речи дошкольников <i>Отв. ст. восп., учитель-логопед</i></p>

МАРТ

1	2	3	4	5
<p>Подготовка материалов к деловой игре:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уточнить знания и умения педагогов в области организации совместной игровой деятельности - Активизировать знания педагогов о методах и приемах, средствах развития и стимулирования игровой деятельности дошкольников - Подготовка презентации из опыта работы с детьми о инновационных методах развития игры. - Подбор методической литературы - подготовка атрибутов к деловой игре с педагогами «Знайки игровой деятельности» <p>*Оперативный контроль: «Создание условий в группе для игровой активной деятельности детей»</p> <p>*Анализ выполнения плана работы ДОУ по ПДД и пожарной безопасности, смотр уголков по ПДД. <i>Отв. заведующий ДОУ</i></p>	<p>*Деловая игра «Играем вместе (организация совместной игровой деятельности педагога с детьми) Цель: объединить усилия коллектива ДОО для повышения уровня организации игровой деятельности. Раскрыть общую стратегию поведения воспитателя при организации игры и конкретную тактику его взаимодействия с детьми в игре, демонстрация особенностей традиционной и инновационной системы работы по развитию игровой активности с учетом ФГОС.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использование в практике работы педагогов методов стимулирующих игровую деятельность с детей («День увлечений», «День без игрушек», Игра «Чем это может быть» и т.п.) 2. Обогащение впечатлений и представлений детей об окружающем (виртуальные экскурсии, день замечательных встреч с ролевым диалогом). 3. Игра с педагогами «Знайки игровой деятельности» 4. Изготовление игровых атрибутов для обогащения игровой среды «Идеи из бабушкиного сундука» <p style="text-align: right;"><i>Отв. стари воспит.</i></p>	<p>* Семинар для педагогов. «Утренний (групповой) сбор как форма организации образовательного процесса в ДОУ». <i>Цель: мотивация педагогических кадров для работы по внедрению элемента технологии утреннего сбора.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы развивающего образования 2. Памятка педагогам 3. Элементы утреннего сбора 4. Выработка и формулировка правил 5. Рекомендации для педагогов. <p style="text-align: center;"><i>(Источник:</i> https://infourok.ru/seminar-dlya-pedagogov-dou-utrennij-grupповoj-sbor-kak-fora-organizacii-obrazovatel'nogo-processa-v-dou-5041729.html<i>)</i></p>	<p>*Выставка «Весенние букеты для наших дорогих женщин» - поделки из различных материалов, рисунки. <i>Отв. воспит</i></p> <p>*Панно «Мамина улыбка» - творческие работы мамы и ребёнка (совместная работа с родителями)</p> <p>* Выставка «Подарок для мамы» (аксессуары своими руками шляпки, сумочки, веера, брошки, бусы и браслеты т.п.)</p> <p style="text-align: center;">*Поздравительные концерты к дню 8 Марта «Бабушкам и мамам посвящается.. Отв. муз. руководит.</p>	<p>*Консультация «Соблюдение режима энергосбережения в ДОУ» <i>Отв. Терентьева Т.П.</i></p> <p>*Индивидуальные консультации по проведению утренников <i>Отв. ст. восп.</i></p> <p>*Консультации для родителей «Физическое развитие в домашних условиях», «Спортивный уголок дома» - буклеты, рекомендации, папки-передвижки <i>Отв: воспит групп</i></p> <p>*Консультация для педагогов «Информирование родителей о достижениях ребенка» - Как написать письмо достижений? <i>Отв: старший воспитатель</i></p>

АПРЕЛЬ

1	2	3	4	5
<p>*Тематический контроль «Комплексная проверка подготовительных групп» Цель: проанализировать работу педагогов по ООП ДОУ. - проведение открытого занятия для оценивания профессионального мастерства педагога и подготовке детей к школьному обучению - анализ плана работы - анализ организация РППС <i>Отв. ст. воспитатель</i></p> <p>*МП совещание Анализ нервно-психического развития воспитанников. Рассматриваемые вопросы: 1. Анализ нервно-психического развития воспитанников. 2. Рекомендации на летний период: <ul style="list-style-type: none"> ▪ оздоровление, ▪ создание условий комфортного пребывания ребенка в детском саду, ▪ осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями). 3. Оценка состояния прогулочного участка 4. Необходимость соблюдения инструкции об охране жизни и здоровья детей</p>	<p>*Семинар «Современные технологии построения партнерских взаимоотношений семьи и ДОУ» 1. Портфолио группы - как способ фиксации, накопления и оценки достижений группы. 2. Новый взгляд на родительское собрание. 3. Мастер-класс - как наглядная демонстрация достижений с целью передачи знаний и опыта, для возможного использования их в деятельности. 4. Метод проектов - как активная форма сотрудничества всех участников образовательного процесса в ДОУ. 5. Создание положительного имиджа ДОУ через организацию сетевого взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>*Участие детей и педагогов в районном конкурсе «Аты-баты», «Фейверк звуков-возможности оценивания своих способностей с результатами других конкурсантов»</p> <p>*Участие в районном конкурсе чтецов «Весенняя капель» <i>закрепить выразительное чтение текста, поэтический слух, исполнительское мастерство, создание мини-сценки</i></p>	<p>*Круглый стол с родителями «Семейные традиции как способ гармонизации детско-родительских взаимоотношений в семье» Цель: <i>повышение психологической компетентности педагогов и родителей, знакомство с принципами использования поощрений и наказаний, способствовать созданию в семье благоприятной атмосферы для развития ребенка, профилактика отклонений в поведении детей.</i> 1. «Психологические основы взаимопонимания детей родителей и педагогов ДОУ» - <i>стар воспит.</i> 2. «Воспитание без физического насилия» - <i>педагог-психолог</i> 3. «Семья – это наша крепость» - <i>выступления родителей с опытом семейного воспитания и семейных традиций.</i> 4. Выставка в холле ДОУ «Древо моей семьи», коллажи «Моя дружная семья», «Наши традиции»</p>	<p>*Фестиваль юмористических стихов «От улыбки хмурый день светлей» - выступление чтецов средних, старших и подготовительных групп с 1 апреля <i>Отв. воспитатели</i></p> <p>* Конкурс экологических природоохранных социально-образовательных проектов «Эколята-дошколята» Цель: <i>формирование у педагогов, детей и родителей чувства сопричастности ко всему живому, гуманное отношение к окружающей среде и стремление проявлять заботу о сохранении природы родного края.</i> 1. Примерные темы Экологических мини-проектов «Береги воду», «Комнатные растения - зелёные друзья», «Почва - живая земля», «Спасаем лес – сохраняем планету», «Экологическая тропа», «От росточка до цветочка» 2. Защита проектов с использованием художественно-эстетического направления.</p>	<p>* Оперативный контроль «Ура весна пришла» - готовность участков и территории в весенний период - субботник с родителями по благоустройству территории детского сада (побелка деревьев, высадка рассады, покраска стен здания) - завоз песка на территорию детского сада для песочниц и спортивного участка, распределение по территории <i>Отв. Терентьева Т.П.</i></p> <p>*Профилактический осмотр детей ДОУ специалистами поликлиники.</p> <p>*Консультация для педагогов «Влияние театрализованной игры на формирование личностных компетенций ребенка-дошкольника» <i>Отв. старший воспитатель</i></p>

МАЙ

1	2	3	4	5
<p>Подготовка к пед. совету:</p> <p>1. Просмотр итоговых занятий по группам.</p> <p>2. Проведение мониторинга детского развития и образовательного процесса</p> <p>3. Анализ подготовки детей подготовительной группы к школьному обучению.</p> <p>4. Составление планов работы на летний оздоровительный период</p> <p>5. Мониторинг, заполнения таблиц, аналитические справки, оформление материалов по результатам освоения ФОП</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. психолог, вос. гр. ст. вос. Отв. Терентьева Т.П.</i></p> <p><u>Заседание № 3 ПШк.</u></p> <p>Итоговое заседание</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ; • принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АООП или направлении на ПМПК для смены АООП (по результатам мониторинга); • принятие решения о необходимости направления на ПМПК ребенка с ОВЗ для получения АООП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга); • формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год <p style="text-align: right;"><i>Отв. Старший воспитатель специалисты ДОУ: педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, инструктор по ФИЗО</i></p>	<p>Педсовет № 4 (итоговый) в форме круглого стола по мотивам информационной программы «Время»</p> <p>Цель: выявить результативность деятельности по реализации задач годового плана комплексной и парциальных программ; выпуск детей в школу, подготовка к летнему периоду.</p> <p>1. Отчёт старшего воспитателя о выполнении годовых задач и реализации мероприятий годового плана.</p> <p>2. Информационная программа «Время» - презентация педагогов по итогам года «Мы – профессионалы»</p> <p>4. Результаты мониторинга детского развития и образовательного процесса (аналит. справки)</p> <p>5. Анализ заболеваемости детей за уч. год</p> <p>6. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>7. Текущие вопросы: - расстановка кадров на летний период - обзор нормативно-правовых документов и др.</p> <p>8. Вручение Благодарственных писем и грамот по итогам годовой работы педагогов.</p> <p>*Проект решения педагогического совета, его обсуждение, дополнения. (https://uchitelya.com/pedagogika/193550-konspekt-provedeniya-itogovogo-pedagogicheskogo-soveta.html)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Итоговые мероприятия «Карусель талантов» (фестиваль достижений детей по дополнительным образовательным услугам (Спортивный ребёнок, Каратэ, английский) 	<p>* Круглый стол с специалистами ДОУ для родителей и педагогов «Готовность к школе – что мы не понимаем»</p> <p>Цели: расширение представлений родителей о важных аспектах готовности детей к школе, факторах, влияющих на успешность обучения; развитие умения создавать условия для формирования аспектов готовности к школе.</p> <p>1. Как безболезненно пройти период начального обучения ребёнка в школе, как обрести уверенность и снять уровень тревожности.</p> <p>2. Упражнения для родителей по выявлению уровня готовности своего ребёнка к школе и уровень своей тревожности.</p> <p>4. Памятки с рекомендациями по подготовке детей к школе.</p>	<p>*Мероприятия, посвященные 9 Мая «Этот день Победы»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стена памяти «Далёкому мужеству верность храня», фото ветеранов, рассказы, коллажи времени военных лет, детские рисунки, макеты - запуск голубей «Мы за мир на всей планете» <p>*Театральная постановка «Вспоминаем день Победы»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Декламация: «Идём на фронт» - Эстафета: «Рота, подъём!» - Игра: «Самолёты вперёд!» - Игра: «Внимательный разведчик» - Конкурс: «Собери автомат» - Игровое задание: «Сигнал флажками» - Военная викторина - Декламация: «Свечи» <p>(https://topsapozhok.ru/scenarij-na-9-maya-v-detskom-sadu.html)</p> <p>*Военно-спортивный праздник «Зарничка» для детей и родителей старших групп</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв: ст.воспит, восп, физ р</i></p> <p>* «ВЫПУСК - 2024», поздравительные мероприятия, выпускной балл, оформление зала и холла, создание коллажей и видеофильма «5 лет вместе»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. вос. групп муз. Руководители</i></p>	<p>*Инструктаж по ОТ и ТБ в летний оздоровительный период. О переходе на летний режим работы.</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. мед. сестра</i></p> <p>*Консультация «Экспериментирование в природе увлекательное занятие»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. восп</i></p> <p>*Выявление степени удовлетворенности родителей качеством реализации программ (анкетирование по парциальным программам)</p> <p>* Экологический субботник - оформление участков, высадка цветов, рассады на огород (оформление клумб)</p> <p style="text-align: right;"><i>Терентьева Т.П., зам. зав. по АХЧ Рождковская А.В.</i></p>

Июнь-июль-август

1	2	3	4	5
<p>Организация работы по летнему режиму дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Регулярное проведение прогулок - Регулярное проведение досуговых мероприятий с детьми - Организация игровой деятельности - Развитие творческих способностей детей - Соблюдение питьевого режима <p>Систематическое оформление стендов на темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Стендовая консультация: «Игры, которые можно провести дома». - Стендовая консультация (улица): «Общение с незнакомцами», «Ядовитые растения» - Стендовая консультация (улица): «Безопасность на отдыхе» - Памятка «Как помочь ребёнку быстрее привыкнуть к детскому саду». - Стендовая консультация (улица): «Безопасность на улице летом» 	<p>* Семинар-практикум для воспитателей "Использование технологии «Терренкур», как средство оздоровления дошкольников". Правила проведения образовательного терренкура.</p> <p>Цель образовательного терренкура – оздоровление организма воспитанников, повышение уровня двигательной активности, познавательно-исследовательской деятельности, прохождением экологических и оздоровительных троп.</p> <p>ТЕРЕНКУР, KUR – лечение не только дозированной нагрузкой, но и общением с природой, чистым воздухом, психоэмоциональным комфортом. Терренкур способствует закаливанию организма, а красота природы, спокойная обстановка создают предпосылки для снятия нервного напряжения.</p> <p>Маршруты терренкура включали в себя следующие станции:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Математическая», «Змейка» - игральная, «Веселый мяч» - физкультурная, «Танцевальная», «Почемучка» - опытно-экспериментальная, «Сказочная». <p style="text-align: center;">(Источник: https://sovetniku.ru/children/terrenkury-v-dou-letom-marshruty-seminar-praktikum-dlya-vospitatelei/)</p>	<p>* Семинар-практикум для воспитателей «Экологическая тропинка в детском саду»</p> <p>Цель: создание мотивации педагогов к деятельности в направлении создания экологической тропы на территории дошкольного учреждения.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проанализировать теоретические основы создания экологической тропы на территории и внутри детского сада; - Разработать план работы педагогов в данном направлении; - Разработка карты-схемы экологической тропы на территории МКДОУ. 	<p>*1 июня День защиты детей</p> <ul style="list-style-type: none"> - Спортивно-музыкальное развлечение «Первый летний день в году не отдаст детей в беду». - Беседа «Лето снова с нами»». - Стендовая информация для родителей «Права детей». - Рисунки на асфальте «Счастливое детство моё». <p>*День русских народных сказок 15 июня</p> <ul style="list-style-type: none"> - Чтение русских народных сказок. - Рассматривание иллюстраций. - Драматизация любимых сказок. - Выставки рисунков «Моя любимая сказка». <p>*День Ивана Купала - июль</p> <ul style="list-style-type: none"> - Развлечение для воспитанников «Праздник Нептуна». - Беседа о традициях праздника. - Игры с водой на прогулке. - Рисование мелом на асфальте «Водные жители». <p>*День физкультурника август</p> <ul style="list-style-type: none"> - Беседы о здоровом образе жизни с иллюстрациями. - Спортивный праздник «Весёлые старты». - Заучивание стихотворений, пословиц и поговорок о спорте. - Рисование «Спортивная эмблема группы». 	<p>* Консультация для педагогов «Игры детей с песком»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. восп</i></p> <p>*Консультация для воспитателей «Организация детского труда цветнике и на огороде»</p> <p style="text-align: right;"><i>Отв. ст. воспитатель</i></p> <p>*Консультация по профилактике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - детского травматизма; - охраны и жизни здоровья в ЛОП; - организации питьевого режима; - оказание первой мед.помощи; <p style="text-align: right;"><i>Отв. м/сестра</i></p> <p>*Консультация для педагогов: «Организация детской познавательной деятельности в условиях лета». Организация совместной познавательной деятельности воспитателя и детей</p> <p>* Консультация для педагогов на тему: «Организация детского досуга в летний период».</p> <ul style="list-style-type: none"> - игровые часы - музыкальные часы - игры-путешествия - творческие площадки -детские спортивные соревнования - развлечения и праздники - персональные выставки

IV Управленческая деятельность

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Сроки
Июнь, июль, август	Производственно-массовая работа		
	Выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля	Заведующий	до 29.06.2023
	Заполнение Акта приёмки Приемка ДОО к новому учебному году	Заведующий ст.воспитатель, завхоз, делопроизводитель	01.08.2023
	Участие в работе августовской педконференции	Е.А. Зарубаева Н.А. Куликова	31.08.2023
	- Подведение итогов августовской пед.конференции (педсовет)	Заведующий, ст.воспитатель	4 неделя
	Работа с документацией		
	Разработка плана мероприятий: - по охране труда в МКДОУ № 432; - по пожарной безопасности; - по экономии энергоресурсов; - по чрезвычайным ситуациям и гражданской обороне; - по профилактике дорожно-транспортного травматизма; - по профилактике коронавирусной инфекции	Заведующий	1 неделя
	Приказы: - о создании комиссии по охране труда; - об охране жизни и здоровья детей; - о выполнении воспитательно-образовательного плана по работе с детьми	Заведующий	2 неделя
	Журналы регистрации проведения инструктажа: - вводного на рабочем месте; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - по безопасности работы с электрооборудованием; - регистрации несчастных случаев.	Заведующий	2 неделя
	Акты приемки к новому учебному году:	Заведующий	2 неделя
	Утверждение годового плана	Заведующий	1 неделя
	Хозяйственная работа		
	Косметический ремонт: - фойе, лестничные проемы, группы, умывальные комнаты - прогулочные участки (покраска оборудования) - цветник	Заведующий хозяйством, Заведующий	до 31.07.2023
	Сентябрь	Работа с кадрами	
- Расстановка кадров		Заведующий	1 неделя
- Тарификация (утверждение)		Заведующий	2 неделя
Результаты прохождения курсов повышения квалификации		Ст. воспитатель	4 неделя
Производственно-массовая работа			
- Формирование общего распорядка ДОУ	Заведующий	01.09.2023	

	- Производственное совещание «Правила внутреннего трудового распорядка»	Заведующий	08.09.2023
	- Распределение заработной платы	Заведующий	В т. месяца
	Работа с документацией		
	- Приказ «О создании ПМП консилиума», назначение председателя	Заведующий	2 неделя
	- Составление плана работы ПМП консилиума МКДОУ № 432 2022-2023 уч.год	Заведующий, председатель ПМПк	2 неделя
	- Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Заведующий, ст. воспитатель	До конца месяца
	- Подготовка документов для подписания контрактов на продукты питания, размещение заказа на сайте, заседание комиссии	Заведующий, завхоз	В течение месяца
	Хозяйственная работа		
	- Организация субботника по благоустройству территории ДОО	Завхоз	3 неделя
Октябрь	Работа с кадрами		
	Приказ об аттестации пед. работников	Заведующий	1 неделя
	- Заседание ПМПк №1	Председатель ПМПк	11.10.2023
	- Обсуждение плана работы Первичной Профс. организации	Председатель ПК	2 неделя
	- Заседание комиссии по охране труда, обсуждение результатов обследования условий на рабочих местах	Заведующий, председатель комиссии	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	- Организация праздников «День пожилого человека», «День Дошкольного работника»	Председатель ПК	04.10.2023
	- работа с коллективным договором и положением по оплате труда	Председатель ПК	В течение месяца
	- Инструктаж по выполнению мероприятий по антитеррористической защите объекта	Рожковская А.В.	2 неделя
	- Аттестация педагогических кадров	Старшие воспитатели	до 25.10.2023
	Работа с документацией		
	- Подготовка пакетов документов для всех категорий работников по ТБ (инструкции, техника безопасности на рабочем месте)	Рожковская А.В. Самоукова Н.А.	В течение месяца
	- Работа с коллективным договором	Заведующий Председатель ПК	В течение месяца
	Хозяйственная работа		
	- Инвентаризация имущества	Завхоз, бухгалтер	4 неделя
	- Рейд комиссии по охране труда	Председатель комиссии	3 неделя
	Проведение мероприятий по подготовке ДОО к зиме (окна, двери, вентиляция и др)	Завхоз	2-3 недели
Ноябрь	Работа с кадрами		
	- Заседание административно-хозяйственного аппарата: «Готовность к зиме»	Заведующий	1 неделя
	Инструктаж учебно-вспомогательного персонала по правилам санитарной обработки помещений и посуды	Медсестра	4 неделя

	Производственно-массовая работа		
	- Круглый стол «Организации работы ДОО в зимний сезон»	Заведующий	3 неделя
	- Контроль эксплуатации и содержания здания, электрооборудования, компьютерной техники	Завхоз	2 неделя
	- Проведение ген. уборки в помещениях ДОО	Завхоз	4 неделя
	Работа с документацией		
	- Составление котировочной заявки на питание детей, подписание договоров на поставку продуктов	Завхоз	3 неделя
	- Анализ сметы ДОО	Заведующий	4 неделя
	- Оформление отчетной документации	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель	До 27.11.2023
	Хозяйственная работа		
	- Замена битой посуды	Завхоз	4 неделя
	- Подготовка инвентаря к зимним работам	Завхоз	2 неделя
Декабрь	Работа с кадрами		
	- Анализ заболеваемости за 1 квартал	Медсестра	1 неделя
	- Консультация «Оборудование участков с использованием снежных построек»	Ст. воспитатель	2 неделя
	- Проверка работы заведующей хозяйством – результаты работы за год	Заведующий	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	- Инструктаж «О проведении массовых мероприятий» (новогодние праздники)	Заведующий	20.12.2023
	- Инструктаж по технике противопожарной безопасности	Заведующий	20.12.2023
	- Проведение новогоднего праздника для коллектива		28.12.2023
	- Подготовка и проведение новогодних утренников (обеспечение противопожарной безопасности)	Заведующий, завхоз	21.12.2023-28.12.2023
	Работа с документацией		
	- Приказ о поощрении по итогам года	Заведующий	До конца м.
	- Анализ документации заведующей по хозяйству	Заведующий, бухгалтер	2 неделя
	- Составление графика отпусков сотрудников	Заведующий, Председатель ПК	В течение месяца
	- Подготовка документов для подписания контрактов на продукты питания, размещение заказа на сайте, заседание комиссии	Заведующий, завхоз	В течение месяца
	- Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Заведующий, ст. воспитатель	До конца месяца
	Хозяйственная работа		
	- Проверка освещения помещений ДООУ		2 неделя
	- Проверка наличия и состояния средств пожаротушения	Завхоз	2 неделя
	- Контроль уровня освещенности и температурного режима	Завхоз, медсестра	ежедневно
Январь	Работа с кадрами		

	- Анализ работы по оздоровлению дошкольников	Заведующий, медсестра	3 неделя
	- Контроль уровня освещенности и температурного режима	Завхоз, медсестра	ежедневно
	Производственно-массовая работа		
	- Производственное совещание «Результаты деятельности МКДОУ № 432 за 2023 г в условиях ФГОС ДО»	Заведующий, Завхоз, ст. воспитатель	19.02.2024
	Работа с документацией		
	- Работа со сметой на новый финансовый год	Заведующий	В т. месяца
	- Статистический отчет (2023 г)	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра, делопроизводитель	до 15.01
	Хозяйственная работа		
	Проверка состояния мебели и уборочного инвентаря	Завхоз	3 неделя
	Дезинсекция и дератизация помещений	Медсестра, завхоз	До конца месяца
Февраль	Работа с кадрами		
	- Производственное совещание «Выполнение предписаний органов надзора и контроля соблюдения безопасных условий образовательного процесса»	Заведующий	12.02.2024
	- Анализ уровня заболеваемости за 2 квартал	Медсестра	27.02.2024
	- Заседание ПМПк №2	Председатель ПМПк	26.02.2024
	Проведение обучения сотрудников по правилам пожарной безопасности в ОУ	Рожковская А.В. Зарубаева Е.А.	В течение месяца
	Производственно-массовая работа		
	- Экспертиза организации делопроизводства в соответствии с номенклатурой (качество ведения, обеспечение сохранности)	Ревизионная комиссия	3 неделя
	- Инструктаж «Санитарно-гигиенические требования»	Медсестра	4 неделя
	Работа с документацией		
	Журналы регистрации проведения инструктажа: - вводного на рабочем месте; - по пожарной безопасности; - по охране труда; - по безопасности работы с электрооборудованием; - регистрации несчастных случаев.	Заведующий	2 неделя
	- экспертиза приказов по всем видам деятельности (законность, аргументированность, своевременность, доводимость до работников, соблюдение требований трудового законодательства, адресность)	Ревизионная комиссия	3 неделя
	Проведение проверки знаний у сотрудников противопожарного минимума в ОУ	Рожковская А.В. Зарубаева Е.А.	4 неделя
	- Составление котировочной заявки на продукты питания, подписание договоров на поставку продуктов	Завхоз	3 неделя

	- Оформление отчетной документации (Информационный стандарт)	Заведующий, завхоз, ст. воспитатель	до 25.02.2024
	Хозяйственная работа		
	- Организация профилактического ремонта бытовой техники в прачечной	Завхоз	1 неделя
	- Проведение генеральной уборки помещений ДООУ	Медсестра, завхоз	2 неделя
Март	Работа с кадрами		
	- Мониторинг организации и реализации перспективного планирования педагогов	Заведующий, ст. воспитатель	2 неделя
	- Взаимодействие школы и МДОУ – контроль выполнения соглашения	Заведующий	3 неделя
	- Анализ предметно-развивающей среды	Заведующий, ст. воспитатель, родительский комитет	3 неделя
	Производственно-массовая работа		
	- Подготовка и проведение праздничных утренников посвященных Женскому дню 8 Марта	Ст. воспитатель, муз. руководитель	1 неделя
	- Организация празднования Дня 8 Марта для сотрудников	Заведующий, председатель ПК	07.03.2024
	Работа с документацией		
	- Приказ о поощрении сотрудников в честь женского дня 8 Марта	Заведующий	До конца месяца
	- Работа с общеобразовательной программой ДООУ (контроль)	Заведующий, ст. воспитатель	2-3 недели
	- Данные о состоянии материально-технического оснащения. Пополнение паспортов групп, кабинетов	Завхоз, ст. воспитатель	4 неделя
	- Подготовка документов для подписания контрактов на продукты питания, размещение заказа на сайте, заседание комиссии	Заведующий, завхоз	В течение месяца
	- Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Заведующий, ст. воспитатель	До конца месяца
	Хозяйственная работа		
- Осмотр исправности оборудования в пищеблоке, регистрация в журнале контроля	Завхоз	4 неделя	
Апрель	Работа с кадрами		
	- Контроль выполнения рабочих программ воспитателей	Ст. воспитатель, заведующий	1 неделя
	- Контроль выполнения Программы для детей с ограниченными возможностями здоровья (коррекционная работа, индивидуальные карты развития)	Заведующий, врач-педиатр, ст. воспитатель	2 неделя
	Производственно-массовая работа		
	- Мониторинг организации питания в детском саду	Заведующий, калькулятор, повар	3 неделя
	-Инструктаж «Выполнение ТБ на рабочем месте	Заведующий	4 неделя
Работа с документацией			

	- Работа с коллективным договором. Анализ выполнения	Ревизионная комиссия	2 неделя
	Хозяйственная работа		
	- Ген. уборка помещений ДОУ (мытьё окон)	Завхоз	3 неделя
	- Субботник по благоустройству территории, участков (уборка мусора, покраска оборудования)	Завхоз	4 неделя
Май	Работа с кадрами		
	- Выполнение годового плана. Аналитическая справка	Ст. воспитатель, медсестра, логопед, психолог	4 неделя
	- Мониторинг качества образования		
	- Конференция для родителей	Заведующий, ст. воспитатель	28.05.2024
	Производственно-массовая работа		
	- Составление плана летней оздоровительной работы	Заведующий, ст. воспитатель	До 24.05
	- Производственное совещание «Экспертиза качества деятельности ДОО в соответствии с требованиями ФГОС ДО» Анкетирование родителей	Заведующий, ст. воспитатель	20.05.2024
	- Анализ заболеваемости за 3 квартал	Медсестра	31.05.2024
	Работа с документацией		
	- Работа с финансовыми документами	Заведующий	В течение месяца
	- Составление котировочной заявки на продукты питания, подписание договоров на поставку продуктов	Завхоз	3 неделя
	- Оформление отчетной документации о адаптации, итогах аттестации и др.	Заведующий, ст. воспитатель, медсестра	До 24.05
	- Отчет о конкурсной деятельности педагогов и курсовой подготовке сотрудников	Заведующий, ст. воспитатель	До конца месяца

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от «___» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432
_____ Т.П. Терентьева
Приказ № ___ от ___ 2023 г.

План работы «Школа молодого педагога»

Цель: обеспечение профессионального и творческого роста молодых педагогов в условиях введения ФГОС ДО.

Задачи. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодых педагогов в коллективе. Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса. Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства молодых специалистов. Приобщать молодых специалистов к корпоративной культуре (под корпоративной культурой мы понимаем устойчивый, сложившийся в процессе жизнедеятельности МКДОУ, стиль работы его сотрудников, принципы организации внутренних процессов учреждения и стратегии деятельности, обеспечивающих стабильное функционирование и развитие) МКДОУ, объединять вокруг традиций МКДОУ.

Дата	Тема	Содержание деятельности
Сентябрь	Индивидуальное собеседование с заведующей ДОУ и старшим воспитателем	Изучение стартовых возможностей и потенциала педагога
	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно - воспитательного процесса в ДОУ • Ведение документации дошкольного учреждения	Повторить содержание Программы и нормативных документов, знакомство с планом ведения документации воспитателя на группе
	Практикум: «Педагогическая диагностика. Заполнение карт индивидуального развития детей»	Закреплять умение педагогов проводить педагогическую диагностику и заполнять нормативные карты развития.
	Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса»	Познакомить начинающего педагога с видами планирования (перспективно-тематическое, календарное и пр.)
Октябрь	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Систематизировать знания об особенностях организации режимных моментов с детьми старшего дошкольного возраста/
	Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	Ориентировать педагога на выбор оптимальных форм работы с семьями воспитанников. Раскрыть сущность традиционных и нетрадиционных форм работы с родителями

	Практикум: «Занимательный материал по математике и его использование при организации регламентируемой и индивидуальной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста»	Познакомить со способами организации деятельности с детьми, с помощью занимательного материала. Выставка методической литературы и д/игр по ФЭМП в методическом кабинете.
Ноябрь	Консультация: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Систематизировать знания педагогов о методах и приемах ознакомления дошкольников с окружающим миром
	Открытые занятия педагогов-стажистов по речевому и социально коммуникативному развитию детей Практическое задание Анализ организованной образовательной деятельности»	Просмотр открытого занятия с последующим анализом и самоанализом организованной образовательной деятельности
	Консультация: «Организация РППС в группе»	Оказать помощь начинающему педагогу в вопросах организации РППС в соответствии с ФГОС ДО
Декабрь	Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию	Ориентировать педагога на постоянное пополнение знаний, овладение передовыми методами и приемами в работе с детьми, оформлении необходимых документов
	Консультация «Общение воспитателя с родителями воспитанников»	Познакомить со стилями общения педагога с родителями воспитанников
	Мастер - класс: «Чудо нетрадиционного рисования»	Познакомить с нетрадиционными техниками рисования, их применением в работе воспитателя
Январь	Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Расширять знания педагога о развитии познавательного интереса и познавательной активности детей дошкольного возраста средствами экспериментальной деятельности. Формировать представление о правильной организации экспериментирования с детьми
Февраль	Консультация: «Сотрудничество воспитателя и музыкального руководителя». Памятка: «Центр музыки в группе»	Раскрыть сущность взаимодействия специалистов для достижения наилучших результатов развития детей
Март	Мастер – класс: «Удивительный мир бумаги». Выставка: метод. литературы по теме, пополнение папки «Техники бумагопластики»	Расширять представления о техниках работы с бумагой

	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология». Выставка: «Проекты ДОУ», методической литературы по теме.	Создание условий, раскрывающих творческий и интеллектуальный потенциал дошкольников, ориентированных на диалогическое взаимодействие детей, родителей и педагогов, способствующих самопознанию и саморазвитию всех участников педагогического процесса
Апрель	Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование; руководство трудом).	Воспитание трудолюбия в процессе формирования личности. Формирование нравственных ориентиров, трудолюбия, осознания полезности труда
	Организация и руководство творческими играми детей	Содействовать развитию педагогом творческого потенциала дошкольников
Май	Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год.	Подведение итогов работы Школы. Определение перспектив на следующий учебный год

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от « __ » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432
_____ Т.П. Терентьева
Приказ № __ от ____ 2023 г.

План работы медико-педагогических совещаний на 2023 - 2024 учебный год

Главными задачами медико-педагогического совещания являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на разработку содержания и совершенствования образовательного процесса на группах раннего возраста;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

Медико-педагогическое совещание осуществляет следующие функции:

- определяет направления работы педагогов на группах раннего возраста, формы реализации поставленных задач;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических, медицинских работников ДОО (соблюдение санитарно-гигиенического режима, вопросы охраны жизни и здоровья детей, организация работы в период адаптации детей к условиям детского сада, работа с семьей воспитанников, результаты нервно-психического наблюдения за развитием детей);
- определяет степень адаптации детей, уровень развития детей по эпикризным срокам, необходимые линии индивидуального развития и коррекции в развитии детей.

№ пп	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Адаптация воспитанников к условиям ДОО. Рассматриваемые вопросы: 1. Анализ адаптации воспитанников. 2. Рекомендации по организации адаптационного периода. 3. Состояние здоровья воспитанников: заболеваемость, причины и меры профилактики. 4. Рекомендации по благоустройству предметно-пространственной развивающей среды в группе 5. Ведение журналов наблюдения за вновь поступившими детьми в адаптационный период 6. Мероприятия, рекомендованные в адаптационный период для вновь поступивших детей	октябрь	Заведующий ДОО Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Медсестра

2.	<p>Физическое развитие воспитанников раннего возраста.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ физического развития воспитанников раннего возраста. 2. Оздоровительная работа с ЧБД. 3. Особенности осуществления организация физического развитие воспитанников раннего возраста. 4. Уровень сенсорного развития детей группы 5. Качество организации и проведения НОД воспитателями групп 6. Анализ ведения документации воспитательно-образовательной работы в группе 7. Уровень развития навыков самообслуживания 	январь	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Медсестра</p>
3.	<p>Анализ нервно-психического развития воспитанников.</p> <p>Рассматриваемые вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ нервно-психического развития воспитанников. 2. Рекомендации на летний период: <ul style="list-style-type: none"> – оздоровление, – создание условий комфортного пребывания ребенка в детском саду, – осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями). 3. Оценка состояния прогулочного участка 4. Необходимость соблюдения инструкции об охране жизни и здоровья детей 	май	<p>Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагог-психолог Воспитатели Медсестра</p>

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от ____ августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432

Т.П. Терентьева
Приказ № _____
от _____ 2023 г.

План работы ППк МКДОУ д/с № 432 на 2023- 2024 учебный год

Цель работы ППк

ППк – это коллегиальный орган, цель которого создать оптимальные условия обучения, развития, социализации и адаптации воспитанников посредством их психолого-педагогического сопровождения. Также это одна из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников по вопросам обучения детей с ОВЗ (Распоряжение Минпросвещения от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации»).

Задачи:

1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников;
3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
4. Контроль за выполнением рекомендаций ППк.

Режим деятельности ППк

Основная форма деятельности ППк – заседания. Периодичность проведения заседаний ППк зависит от запросов на обследование и организацию комплексного сопровождения воспитанников и отражается в графике.

Заседания ППк могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые заседания проводятся в соответствии с графиком, но не реже одного раза в полугодие. На этих заседаниях члены ППк:

- оценивают динамику обучения и коррекции воспитанников;
- принимают решение о необходимости изменений и дополнений рекомендаций по психолого-педагогическому сопровождению дошкольников;
- анализируем динамику освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ и решаем, отправлять ли повторно ребенка на ПМПк.

Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового воспитанника, который нуждается в психолого-педагогическом сопровождении, при отрицательной или положительной динамике обучения и развития дошкольника. Также члены ППк могут провести внеплановое заседание, если возникли новые обстоятельства, которые могут повлиять на обучение и развитие воспитанника, по запросу родителей, педагогов и администрации детского сада и в случае конфликтной или другой ситуации.

Режим работы специалистов ППк

Специалисты выполняют работу в составе ППк в рамках своего основного рабочего времени. Для этого они составляют индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППк, а также запросами родителей и воспитателей на обследование и организацию комплексного сопровождения дошкольников.

Дистанционные мероприятия в рамках работы ППк

Так как работа с детьми с ОВЗ чаще всего требует очного контакта специалиста с ребенком, поэтому дистанционные мероприятия в рамках работы ППк организуются при необходимости только для консультаций с родителями и воспитателями.

Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП проводится в середине и конце учебного года. Это помогает отследить даже минимальное продвижение воспитанников при освоении программы. По итогам мониторинга в конце года запланировано заседание ППк, чтобы сформировать окончательный список детей с ОВЗ на следующий учебный год.

План работы психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год

Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационный блок		
Прием запросов на работу ППк от родителей, педагогов.	в течение года	специалисты ППк
Выявление детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации к ДОУ.	февраль	специалисты ППк, воспитатели
Обследование детей. Оформление документации ППк.	февраль	специалисты ППк
Заседание ППк № 1 <ul style="list-style-type: none"> • утверждение состава ППк; • утверждение плана работы ППк на 2023-2024 учебный год; • инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов ППк 	Конец августа – начало сентября	Председатель и члены ППк, заведующий
Заседание ППк № 2 <ul style="list-style-type: none"> • решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк до 5 сентября; • анализ результатов обследования детей групп компенсирующей направленности специалистами, оформление речевых карт, разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год; • утверждение расписания занятий для детей с ОВЗ, планов и графиков работы специалистов; • анализ результатов обследования воспитателями детей групп компенсирующей направленности, оформление результатов мониторинга. • определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей направленности. 	До 10 сентября	Председатель и члены ППк, воспитатели групп компенсирующей направленности
Заседания ППк № 3 <ul style="list-style-type: none"> • решение о создании специальных образовательных условий для детей с ОВЗ, родители которых предоставили заключение ПМПк в течение года; 	Ежемесячно (до 25-го числа каждого месяца)	Председатель и члены ППк

<ul style="list-style-type: none"> разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для вновь пришедших детей с ОВЗ на учебный год 		
<p>Заседание ППк № 12</p> <ul style="list-style-type: none"> анализ динамики освоения АООП по результатам мониторинга индивидуальных достижений детей с ОВЗ; принятие решения о переводе ребенка с ОВЗ на следующий учебный год с сохранением текущей АООП или направлении на ПМПК для смены АООП (по результатам мониторинга); принятие решения о необходимости направления на ПМПК ребенка с ОВЗ для получения АООП при переходе на следующий уровень образования (по результатам мониторинга); формирование предварительных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год 	Май – июнь	Председатель и члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
<p>Заседание ППк № 13</p> <ul style="list-style-type: none"> формирование окончательных списков детей с ОВЗ на следующий учебный год; разработка и утверждение индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ на следующий учебный год 	Июнь	Председатель и члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
<p>Заседание ППк № 14</p> <ul style="list-style-type: none"> анализ психолого-педагогического сопровождения детей за учебный год; итоги работы ППк; оформление аналитического отчета 	До 1 июля	Председатель и члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
<p>Внеплановые заседания по запросам администрации, педагогов, родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> изменение формы обучения или АООП для воспитанника с ОВЗ; направление воспитанника на ТППК для получения рекомендаций по созданию специальных условий обучения; решение конфликтных и спорных ситуаций 	В течение года	Председатель и члены ППк, администрация (при необходимости)
2. Диагностико-консультативный блок		
Диагностическое обследование вновь пришедших воспитанников	Сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – первый этап	Сентябрь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – промежуточный этап	Январь	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог

Диагностика готовности к обучению в школе будущих первоклассников	Февраль – март	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Мониторинг индивидуальных достижений детей с ОВЗ и их уровня освоения АООП – заключительный этап	Май	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Проведение групповых и индивидуальных коррекционно-развивающих занятий с детьми с ОВЗ в соответствии с их заключением ПМПК	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Прием документов на детей с ОВЗ (заключение ТППК, заявление на создание специальных условий)	В течение года (с приходом детей)	Председатель и члены ППк
Выявление детей с ОВЗ и детей «группы риска»	В течение года	Педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Разработка АООП по новым направлениям, когда в детский сад приходит ребенок с заключением ТППК и рекомендациями о разработке АООП, по которой специалисты еще не работали	В течение года (с приходом детей)	Председатель и члены ППк, специалисты
3. Методический блок		
Оформление консультаций для воспитателей: <ul style="list-style-type: none"> «Что такое психолого- педагогический консилиум?» «Организация работы в группах компенсирующей направленности». 	сентябрь- октябрь	специалисты ППк
Выступление на родительских собраниях «Особенности адаптационного периода»	Сентябрь	Педагог-психолог
Семинары для педагогов на темы: <ul style="list-style-type: none"> «Составление воспитательской части индивидуального образовательного маршрута воспитанника с ОВЗ» «Сопровождение и обучение детей с ТНР и ЗПР» «Сопровождение и обучение детей с РАС» «Сопровождение детей с эпилепсией и оказание первой помощи» 	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Консультирование родителей и диагностика детей по запросам родителей и/или педагогов	В течение года по запросам	Члены ППк, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог
Индивидуальные консультации родителей по психолого-педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
Размещение консультаций для родителей на официальном сайте ДОУ: <ul style="list-style-type: none"> «Адаптация ребенка с особыми образовательными потребностями к детскому саду» 	В течение года	специалисты ППк

<ul style="list-style-type: none"> • «Речевая азбука для родителей младших дошкольников» • «Родительская помощь для детей с нарушением звукопроизношения» • «Причины нарушений речи» • «Этапы развития речи» 		
--	--	--

Перспективный план методической работы 2023-2024 учебный год

Тематика	Содержание	сроки	ответственн ые
Педсоветы	Педсовет № 1 «В новый учебный год по ФОП» приоритетные направления ДОО на 2023-2024» учебный год» август Форма: круглый стол (вопросы и ответы)	Сентябрь	ст. воспитатель воспитатели
	Педсовет №2 «Современные образовательные технологии в ранней профориентации дошкольников»	Ноябрь	ст. воспитатель
	Педсовет № 3 «Аукцион идей» Тема: «Развитие речи дошкольников посредством художественно-эстетического развития детей с использованием нетрадиционных техник»	Февраль	ст. воспитатель
	№4. «Итоги выполнения годового плана и образовательной программы ДОО 2023-2024 уч.год.»	Май	Заведующий, ст. воспитатель
Анкетирование	Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе	январь	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Проблемные семинары	«Игра как средство успешной социализации дошкольников» "Сюжетно-ролевая игра: творческий подход и управление игрой"	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	«Роль образовательного учреждения в сохранении физического здоровья детей дошкольного возраста»	ноябрь	Воспитатели
Семинары-практикумы	«Сохранение психического и физического здоровья дошкольников в условиях ДОУ»	декабрь-январь	Воспитатели, ст. воспитатель
	«Профессиональная компетентность воспитателя»	февраль	ст. воспитатель
Конференции	Августовская педагогическая конференция	август	Заведующий, ст. воспитатель

	День открытых дверей. Создание виртуальной экскурсии по ДОУ.	октябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	Педагогические чтения «Единый методический день»	ноябрь	Заведующий, ст. воспитатель
	Конференция для родителей	апрель	Заведующий, ст. воспитатель
Аттестация	Подготовка и проведение аттестации педагогических работников	сентябрь-декабрь	ст. воспитатель
Организация заседаний городских методических объединений	График заседаний городских методических объединений	сентябрь	ст. воспитатель
Смотр-конкурс	Конкурс уголков сюжетно-ролевых игр по ранней профориентации дошкольников	февраль	Ст. воспитатель
	Фестиваль уголков по художественно-эстетическому развитию дошкольников	май	Ст. воспитатель
Комплексное тематическое планирование	Месячник пожилого человека	сентябрь	Ст. воспитатель
	Месячник безопасности	октябрь	Ст. воспитатель
	Месячник Защитника Отечества	февраль	Ст. воспитатель
	Месячник безопасности на дороге	апрель	Ст. воспитатель
	Праздник Победы	май	Ст. воспитатель
Организационно-педагогические мероприятия	День туризма «Там, на неведомых дорожках»	сентябрь	Инструктор по физической культуре
	Выставка рисунков, поделок «Огородные фантазии»	октябрь	Воспитатели
	День Матери: «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная!»	ноябрь	Музыкальный руководитель
	Организация выставок «Свет Рождественской звезды»	январь	Инструктор по физической культуре
	«Неделя лыжного спорта»		
	Выставка рисунков совместного творчества: «Рисуем вместе с папой»	февраль	Воспитатели
	Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля!»	март	Воспитатели, ст. воспитатель
	Создание мини-музея		
Совместные выставки рисунков «Комплекс ГТО – путь к успеху!», «Я рисую спорт»	апрель	Воспитатели, инструктор по	

			физической культуре
	«Праздник Победы»: праздничное мероприятие, организация экскурсии к памятнику «Вестник Победы», участие в акции «Бессмертный полк»	май	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, родители
	Выпуск стенгазеты «За здоровый образ жизни всей семьей»	май	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Школа совершенствования педагогического мастерства	«Сюжетно-ролевая игра в ДОУ»	В течение уч. года по графику	Ст. воспитатель
Работа в творческой микрогруппе	Проведение мониторинга качества образовательных услуг в соответствии с требованиями ФГОС ДО (независимая оценка)	май	Педагоги, родители, социальные партнёры
Публикации, участие в творческих и профессионально-педагогических заочных конкурсах	- Городской профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года» - Районный конкурс чтецов «Весенняя капель» - Районный этап творческого конкурса «Питание и здоровье»	В течение учебного года	Педагогические работники, родители
Корректировка	Планов воспитательно-образовательной деятельности	1 раз в квартал	Ст. воспитатель
	Рабочих программ педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО	октябрь	Ст. воспитатель
Работа с сайтом	Размещение информации о деятельности ДОУ	4 раз в месяц	Педагогические работники
Аналитическая деятельность	Публичный отчет 2023-2024 уч.год	май	Ст. воспитатель, воспитатели
	Отчет о результатах самообследования за 2023-2024уч.год	апрель	Заведующий,

ПРИНЯТО:
 На педагогическом совете
 МКДОУ д/с № 432
 Протокол № 1
 от « » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий
 МКДОУ д/с № 432
 _____ Т.П. Терентьева
 Приказ № ____ от ____ 2023 г.

Перспективный план работы с родителями на 2023-2024 учебный год

месяц	тематика	содержание работы	ответственные
сентябрь	Решение социальных вопросов	Заключение договоров на содержание ребенка в детском саду	Заведующий
		Оформление документов на предоставление социальных льгот	Заведующий, воспитатели
		Оформление информационных стендов в группах, в фойе детского сада, знакомство с сайтом ДОО с целью активизации родительского внимания к вопросам воспитания, жизни ребенка в детском саду, знакомства с образовательной программой	Заведующий, воспитатели, ст. воспитатель
		Оформление информационных стендов в родительских уголках	Инструктор по физической культуре, воспитатели
		Заполнение родителями социальных анкет с целью анализа первичной информации о воспитанниках и их семьях	Воспитатели
		Родительские собрания в группах «Здравствуй детский сад !!«Вот и стали мы на год взрослей!», знакомство родителей с задачами воспитания детей на учебный год, психологическими и возрастными особенностями детей, выборы родительского комитета	Воспитатели, педагоги-специалисты
октябрь	Семья как социальный институт формирования личности ребенка	Участие в выставке прикладного творчества «Мамин праздник»	Воспитатели, родители
		Выполнение тематического плана «Месячник пожилого человека»	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
		Создание фотовыставки «Бабушка, рядышком с дедушкой»	Ст. воспитатель, воспитатели, родители
		Сотворчество детей и родителей: - Выставка рисунков, поделок «Огородные фантазии» - Музыкально-познавательный досуг «Осень, Осень, в гости просим!»	Воспитатели, муз. руководитель, родители
		День туризма «Там на неведомых дорожках»	Муз. руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели, родит. комитет
		Повышение уровня компетентности родителей в вопросах физической культуры и спорта (через консультирование по вопросам физического воспитания)	Ст. воспитатель, инструктор по физической культуре, воспитатели

ноябрь	Алло, справочное бюро!	С целью расширения кругозора родителей, пополнение на официальном сайте МКДОУ № 432 информационного раздела «Новости»	Инструктор по физической культуре, ст. воспитатель
		Консультирование: «Формирование и развитие у родителей навыков рефлексии детско-родительских взаимоотношений в семье», «Сюжетно-ролевая игра в жизни ребенка»	Педагог-психолог
		Пополнение странички на официальном сайте	
		Подготовка и проведение совместного досуга «Мамочка милая дорогая, для меня ты самая родная!», посвященного Дню матери	Муз. руководитель, воспитатели, родители
декабрь	Профилактическая работа	Консультирование родителей с целью расширения психолого-педагогического кругозора: «Как помочь ребенку стать успешным», «Сюжетно-ролевые игры и игрушки, как средство интеллектуального развития ребенка»	Учитель-логопед, воспитатели
		Поддержка семьи в кризисной ситуации – рекомендации психолога и логопеда: «Раннее выявление отклонений в развитии речи и их преодоление», «Если в семье растет «моторчик» (гиперактивные дети)», «Особенности воспитания одаренных детей», «Ребенок с трудностями в освоении образовательной программы детского сада»	ПМПк
		Распространение брошюры: «Роль сюжетно-ролевой игры во всестороннем развитии дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО»	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели групп
		Родительские собрания в группах	Воспитатели, инструктор по физической культуре, ст. воспитатель
январь	Пропаганда здорового образа жизни	Анкетирование семей воспитанников с целью оценки готовности родителей к участию в физкультурно-оздоровительной работе	Воспитатели, инструктор по физической культуре
		Праздник «Гуляют ребятки в Рождественские святки»	Муз. руководитель, инструктор по физической культуре
		Консультирование «Профилактика ОРВИ и гриппа»	Ст. воспитатель, медсестра, воспитатели
февраль	Юные Защитники	«Неделя лыжного спорта» - привлечение внимания родителей к совместным спортивным мероприятиям	Инструктор по физической культуре
		Выставка рисунков совместного творчества: «Рисуем вместе с папой» с целью привлечения внимания родителей к детскому творчеству	Воспитатели
		Выполнение тематического планирования «Месячник Защитника Отечества» - привлечение внимания родителей к вопросам патриотического воспитания детей	Воспитатели и дети, родители
март	«Для вас, дорогие женщины!»	Создание фотогазеты «Мама, мамочка, мамуля!»	Воспитатели, ст. воспитатель, родители

		Подготовка и проведение праздника к Дню 8 Марта	Муз. руководитель, воспитатели, родительский комитет
		Участие в муниципальном конкурсе детского творчества «Вместе весело шагать	Муз. руководитель ст. воспитатель, воспитатели групп,
		Родительские собрания в группах	Воспитатели
апрель	Мы успешны и талантливы!	Участие в муниципальном конкурсе «Аты-баты - 2022»	Инструктор по физической культуре, воспитатели
		День открытых дверей для родителей	Ст. воспитатель, педагоги-специалисты, воспитатели
		Консультирование «Правильное воспитание хороших привычек в семье и детском саду»	
		Совместные выставки рисунков «Я рисую спорт»	Воспитатели, родители
май	Наши достижения и успехи	Празднование Дня Победы, организация экскурсии к памятнику «Вестник Победы» - привлечение внимания родителей к вопросам нравственно-патриотического воспитания	Воспитатели, муз. руководитель, родители
		Родительские собрания в группах: - Подведение итогов работы за уч.год. - Отчет родительского комитета	Воспитатели
		- Составление плана на лето	Заведующий, ст. воспитатель
июнь, июль, август	Совместная деятельность	Совместные акции по благоустройству детского сада	Заведующий, завхоз, родительский комитет
		Консолидация усилий работников детского сада и родителей по благоустройству детского сада	
		Организация тематических недель по профилактике детского дорожного травматизма и пожарной безопасности дома и в лесу	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, родители
		Подготовка и участие в празднике Детства 1 июня, «Ивана-Купалы», «Ах какое наше лето!».	Заведующий, муз.руководитель, воспитатели

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от « » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432
_____ Т.П. Терентьева
Приказ № ___ от ___ 2023 г.

План мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в ДОУ №432 на 2023-2024 годы

Цели:

- Содержание в исправном состоянии установленных систем охранно-пожарной сигнализации, аварийного автоматического пожаротушения, внутреннего пожарного водопровода, средств противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров – огнетушители всех типов, пожарные щиты;
- Проведение противопожарной пропаганды, обучение работников мерам пожарной безопасности. Работники должны уметь ориентироваться по плану эвакуации, знать порядок действий в случае пожара, как осуществлять эвакуацию материальных ценностей из здания;
- Совершенствование работы сотрудников ДОУ по предупреждению детской гибели и травматизма при пожаре;
- Систематизация знания детей о причинах возникновения пожаров, подведение к пониманию вероятных последствий детских шалостей;
- Формирование у детей навыков безопасного поведения в быту, чувства повышенной опасности при обращении с огнем и электроприборами, соблюдение техники безопасности при обращении с ними;
- Обучение правилам поведения при пожаре;
- Ознакомление детей с профессией пожарного и техникой, помогающей тушить пожар;
- Повышение внимание родителей к изучению правил пожарной безопасности и мер профилактики в быту и на природе.

<i>№ п/п</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственный исполнитель, соисполнители</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Организационные и технические мероприятия				
1.	Подготовка детского сада к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none">• Проверка наличия и исправности (технического состояния) огнетушителей,• Заблаговременная очистка подвалов, складских помещений от ненужного инвентаря, строительного и иного мусора. Проверка наличия замков, комплектов запасных ключей к основным и запасным выходам	До 1 сентября	Зам по АХР	
2.	Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, трафаретных указателей места нахождения огнетушителей, телефонов.	До 1 сентября	Ответственный за ПБ	
3.	Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	постоянно	Заведующий ДОУ. Ответственный за ПБ	
4.	Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности:	До 1 сентября	Заведующий ДОУ.	

	<ul style="list-style-type: none"> • приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность в МБДОУ; • приказа об установлении противопожарного режима в МБДОУ; • приказа о противопожарных мероприятиях и назначении лиц, ответственных за пожарную безопасность; <p>приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности.</p>			
5.	Проверка наличия (обновление) инструкций по пожарной безопасности и наглядной агитации. Доведение схем и инструкций по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада.	1 раз в полугодие	Заведующий ДОУ. Ответственный за ПБ	
6.	Подписание актов в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.	По графику		
7.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.	В течении года по плану ДОУ	Заведующий ДОУ. Ответственный за ПБ	
8.	Регулярное оформление наглядной агитации по пожарной безопасности.	В течении года	Ответственный за ПБ	
9.	Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками	В течении года	Зам по АХР, ст.воспитатель	
10.	<p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> • устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора; • соблюдение противопожарного режима; • соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий; • содержание территории; • содержание здания, помещений ДОУ и путей эвакуации; • содержание электроустановок; • содержание сетей противопожарного водоснабжения; • учет и использование первичных средств пожаротушения; <p>содержание пожарной сигнализации.</p>	В течении года	Ответственный за ПБ	
11.	Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей, состояния электрооборудования, осветительных и бытовых электросистем.	постоянно	Ответственный за ПБ	
12.	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте, противопожарного режима.	постоянно	Ответственный за ПБ	
13.	Подготовка необходимых мер по устранению выявленных нарушений, усиление контроля за выполнением противопожарных мероприятий	По мере необходимости	Ответственный за ПБ	
14.	Проведение систематических осмотров территории по обеспечению пожаробезопасной обстановки (захламенность, разведение костров, складирование строительных материалов на участках прилегающих к сооружениям ДОУ)	постоянно	Ответственный за ПБ	

15.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования	В течении года	По договору	
2. Работа с коллективом ДОУ				
1.	Рассмотрение на административных совещаниях, педагогических советах состояния пожарной безопасности в ДОУ и принятие первоочередных мер по усилению противопожарного режима.		Заведующий ДОУ, Ответственный за ПБ	
2.	Утверждение на общем собрании коллективного плана работы по пожарной безопасности на новый учебный год.	август	Заведующий ДОУ,	
3.	Организация и проведение обучения и проверки знаний требований пожарной безопасности работников детского сада.	В течение года	Ответственный за ПБ	
4.	Проведение вводных инструктажей с вновь принятыми сотрудниками. Проведение повторного противопожарного инструктажа на рабочем месте с работниками. Проведение текущих противопожарных инструктажей.	По мере необходимости Сентябрь, март (1 раз в полугодие) в течение года	Ответственный за ПБ	
5.	Инструктажи с работниками при проведении массовых мероприятий (новогодние вечера, утренники, выпускные вечера и т.п.)	В течение года	Ответственный за ПБ	
6.	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	Согласно графика тренировок	Ответственный за ПБ	
7.	Обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности.	По плану ДОУ	Старший воспитатель. Ответственный за ПБ	
3. Работа с воспитанниками и их родителями				
1.	Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях. Приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками. Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома.	В течении года	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	Организация и проведение с воспитанниками бесед, занятий, других мероприятий по Правилам пожарной безопасности.	По отдельному плану	Старший воспитатель, воспитатели	
3.	Беседы - инструктажи о правилах пожарной безопасности и поведению в случае возникновения пожара.	В течении года	Воспитатели	
4.	Организация и проведение конкурсов рисунков, викторин по вопросам пожарной безопасности.	В течении года	Старший воспитатель	
5.	Участие в районных конкурсах детского и семейного творчества на противопожарную тематику.	В течении года	Старший воспитатель	
6.	Отработка нормативов, практических навыков поведения при ЧС (пожарах) во время проведения Дня защиты детей.	май	Ответственный за ПБ, старший воспитатель	
7.	Проведение ежегодного месячника «Дети против огненных забав».	Апрель. май	Ответственный за ПБ,	

Методические материалы и возможные темы

Беседы:

- Если в доме случился пожар;
- Пожарный – героическая профессия;
- Причины возникновения пожаров;
- Спички не тронь – в спичках огонь;
- О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими;
- Малышам об огне;
- Добрый и злой огонь;
- Если возник пожар;
- Пожарный номер-01;
- Человеку друг огонь, только зря его не тронь;
- А у нас в квартире газ;
- Труд пожарных;
- Костер в лесу.

Чтение художественной литературы:

1. Маршак Самуил Яковлевич
 - «Что горит?»;
 - «Пожар»;
 - «Кошкин дом»;
 - «Рассказ о неизвестном герое»;
 - «Сказка про спички»;
2. Житков Борис Степанович
 - «Пожар на море»;
 - «Дым»;
3. Чуковский Корней Иванович
 - «Путаница»;
4. Толстой Лев Николаевич
 - «Пожарные собаки»;
 - «Пожар»;
 - «Дым»;
5. Остер Григорий Бенционович
 - «Вредные советы»;
6. Михалков Сергей Владимирович
 - «Дядя Степа»;
7. Фетисов Том Иосифович
 - «Куда спешат красные машины»;
8. Шевченко Алексей Анатольевич
 - «Как ловили Уголька»;
9. Подольный Роман Григорьевич
 - «Как человек огонь приручил»;
10. Пермяк Евгений Андреевич
 - «Как Огонь Воду замуж взял»;
11. Гончаров Владимир
 - «Пожарная машина»;
12. Цыферов Геннадий Михайлович
 - «Жил на свете слоненок»;
13. Драгунский Виктор Юзефович
 - «Пожар во флигеле или подвиг во льдах»
14. Голосов Павел Павлович
 - «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке»;
15. Хоринская (Котвицкая) Елена Евгеньевна
 - «Спички-невелички»;

- «И папа, и мама Сережу бранят...»;
16. Вацетис Ояр Оттович
- «Спички»,
 - «Новый год».
17. Плешаков Андрей Анатольевич
- «Горит трава»,
 - «Горит костер».
18. Сухомлинский Василий Александрович
- «Воробышек и огонь».

Изобразительная деятельность:

- рисование иллюстраций к произведениям художественной литературы;
- изготовление поздравительной открытки ко Дню пожарной охраны;
- рисование «Куда спешат красные машины», «Пожар»;
- лепка «Пожарные собаки», «Пожарные машины»;
- конструирование из бумаги поделки «Пожарная машина».

Игры:

- сюжетно-ролевые «Вызов пожарных», «Едем на пожар», «Пожарная часть», «Твои первые действия при пожаре»;
- подвижные «Огонь в очаге», «Пожарные на учениях», «Спасение пострадавших», «Земля, вода, огонь, воздух», «Огненный дракон», «Птички в беде»;
- театрализованные «Храбрый Зайка»;
- онлайн-игры «Онлайн-раскраска пожарная машина»;
- дидактические «Горит – не горит», «Доскажи словечко», «Средства пожаротушения», «Кому, что нужно для работы», «Лото-пожарная безопасность», «Как избежать неприятностей», «Сложи картинку», «Пожароопасные предметы», «Что необходимо пожарному?», «Куда звонит Чебурашка?», «Чудесные спички», «Хорошо—плохо», «Отгадай загадку»;
- моделирование ситуаций «В доме зажгли бенгальские огни», «Мама оставила сушить белье над плитой», «Папа оставил кастрюлю на плите», «Бабушка забыла выключить утюг».

Экскурсии:

- по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»;
- по детскому саду «Пути эвакуации»;
- на кухню ДОУ «Знакомство с электроприборами»;
- в местную пожарную часть.

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от « 31 » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432
_____ Т.П. Терентьева
Приказ № ___ от ___ 2023 г.

**План мероприятий,
направленных на профилактику
детского дорожно-транспортного травматизма,
воспитание навыков безопасного поведения
на улицах и дорогах
на 2023-2024 учебный год**



Цель: Создание в ДОУ условий, оптимально обеспечивающих процесс обучения дошкольников правилам дорожного движения и формирование у них необходимых умений и навыков, выработка положительных, устойчивых привычек безопасного поведения на улицах поселка.

Задачи:

1. Освоение детьми практических навыков поведения в различных ситуациях дорожного движения через систему обучающих занятий, игр, развлечений.
2. Организация предметно-развивающей среды ДОУ.
3. Активизация деятельности среди родителей воспитанников ДОУ по правилам дорожного движения и безопасному поведению на дороге.
4. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области обучения дошкольников правилам дорожного движения.
5. Разработка комплекса мероприятий по формированию у детей навыков безопасного поведения на дороге.
6. Обеспечение консультативной помощи родителям по соблюдению правил поведения на улицах и дорогах с целью повышения ответственности за безопасность и жизнь детей.

Методы и технологии, применяемые в работе с воспитанниками:

- Интерактивный метод обучения.
- Личностно-ориентированная технология.
- Технология игрового обучения.
- Метод наблюдения и беседы.

Методы активизации родителей и педагогов:

- Обсуждение разных точек зрения.
- Решение проблемных задач семейного воспитания.
- Анализ родителями и педагогами поведения ребенка.
- Обращение к опыту родителей.

Содержание психолого-педагогической работы с детьми по формированию основ безопасного поведения на улицах города.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1. Организационная работа			
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Заведующий, Инструктор по физ.культуре
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	В течении года	Воспитатели, Инструктор по физ.культуре
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течении года	Воспитатели, Инструктор по физ.культуре
1.4	Участие в конкурсе рисунков «Со светофорной наукой по зимним дорогам детства»	Декабрь	Воспитатели, Инструктор по физ.культуре
1.5	Участие в проведение акций «Внимание дети!»	Сентябрь, май	Инструктор по физ.культуре
2. Методическая работа			
2.1	Выставка и обзор методической литературы по основам безопасности дорожного движения «В помощь воспитателю» - «Изучаем ПДД»	Май, август	Воспитатели. Инструктор по физ.культуре
2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течении года	Ст. воспитатель. инструктор по физ.культуре
2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Май, август	Инструктор по физ.культуре
2.4	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	Май.-июнь	Инструктор по физ.культуре
3. Работа с детьми			
3.1	Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте Минутки безопасности	Сентябрь, май	Инструктор по физ.культуре
3.2	Музыкальное развлечение «Путешествие в страну Светофорию»	Сентябрь	Инструктор по физ.культуре. музыкальный руководитель.
3.3	Викторина «Правила дорожного движения», «Знатоки дорожных правил»	Сентябрь	Инструктор по физ.культуре

3.4	Развлечение по ПДД «Мы-пешеходы»	Февраль	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
3.5	Беседы с воспитанниками: •Наш друг- светофор; •Что я видел на улице, когда шел в детский сад; •Моя улица; •Пешеходный переход; •Транспорт; •Аккуратность гололёд на дороге вас спасёт; •Дорога не место для игр; •Какие бывают машины; •Правила поведения в автобусе; •Я велосипедист!; •Правила дорожные, которые нужно знать; •Правила эти запомним друзья!; •Красный, желтый, зеленый; •Я по улице иду.	В течении года по плану	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
3.6	Сюжетно-ролевые игры: •Мы водители и пассажиры; •Водители и пешеходы; •Шофёры; •Транспорт; •Служба спасения; •Скорая помощь; •Поездка на автомобиле;	В течении года по плану	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
3.7	Дидактические игры: • Внимание дорога, собери знак; • Дорожные знаки; • Чего не стало; • Знаки заблудились.	В течении года по плану	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
3.8	Подвижные игры: • Воробушек и автомобили; • Бегущий светофор; • Мы едем, едем, едем...; Красный, желтый, зелёный; Светофор, поезд.	В течении года по плану	Инструктор по физ.культуре
3.9	Чтение художественной литературы: •С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»; •С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; •А. Северный «Светофор»; •В.Семиренко «Запрещается разрешается»; •В. Головкин «Правила движения»; •Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»; •В. Волков «В парке»; •М Пляцковский «Светофор»; •И. Лешкевич «Гололед»; •В. Степанов «Машины»; •В. Кожевников «Светофор»; •И.Серяков «Улица, где все спешат»; •И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; •О. Бедарев «Правила дорожные»; • Н. Кончаловская «Самокат».	В течении года по плану	Воспитатели, инструктор по физ.культуре

3.10	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
3.11	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателей	Воспитатели, инструктор по физ.культуре
4.Работа с родителями			
4.1	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • Как знакомить детей с правилами дорожного движения; • Чем опасен гололед; • Учить безопасности – это важно; • Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге 	В течении года	Инструктор по физ.культуре
4.2	Родительское собрание с рассмотрением вопросов обеспечения безопасного поведения детей на дорогах	Сентябрь, май	Ст. воспитатель, Инструктор по физ.культуре
4.3	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: <ul style="list-style-type: none"> • О правилах дорожного движения; Взрослые, вам подражают! • Обучение детей правилам дорожного движения; • Безопасность ребенка в автомобиле; • Ваш ребёнок – дошколёнок!; • Дорога в зимний период времени. 	В течении года	Инструктор по физ.культуре
4.4	Памятки для родителей: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдаем правила дорожного движения • Безопасность ребенка в автомобиле • Дорожная безопасность • Безопасность дошкольника • Как предотвратить опасность 	В течении года	Инструктор по физ.культуре
5.Взаимодействие с ОГИБДД			
5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течении года	Сотрудники ОГИБДД
5.2	Привлечение сотрудников к массовым мероприятиям, родительским собраниям	В течении года	Инструктор по физ.культуре

Методическое обеспечение процесса обучения воспитанников правилам дорожной безопасности МКДОУ д\с № 432

Перечень дидактического материала

1. *Настольно-печатные игры:* «Сигналы светофора», «Дорожная грамота», «Путешествие по городу», «Безопасность движения», «Дорожные знаки», «Что не так?», «Правила дорожного движения для маленьких», домино «Дорожные знаки», «Дорожные знаки», «Путешествие пешехода», «Правила дорожного движения»

2. *Дидактические игры:* «Дорожное движение», «Перекресток», «Учись быть пешеходом», «Можно - нельзя, правильно - неправильно», «Угадай какой знак», «Знаки на дорогах», «Домики», «Что лишнее», «Что бы это значило?» и др.
3. *Дидактические и наглядные пособия:* макет светофора, набор картинок «Внимание, дорога!», «Дорожные знаки в картинках»
4. *Дидактические игрушки:* интерактивный светофор (озвученная игрушка), интерактивные рули (озвученные игрушки) – 3 штуки, деревянный конструктор (настольный) «Улица города»
5. *Плакаты:* «Правила поведения на дороге», «Безопасность на дороге», «Дети и дорожное движение», «В мире на дорогах каждые 10 минут гибнет ребенок», «Это надо знать!»

Мультимедийные презентации

1. Правила дорожного движения «Учим дорожные знаки»
2. Основные дорожные знаки
3. Правила дорожного движения «Стихи про дорожные знаки»
4. Правила дорожного движения «Учим вместе дорожные знаки»
5. Правила дорожной безопасности для малышей
6. Правила дорожной безопасности для старших дошкольников
7. Правила дорожной безопасности «Как вести себя на дороге»
8. «Хоть пока мы – малыши, правила мы знать должны!»
9. Светофорчик в гостях у ребят
10. Светофор – история появления
11. Школа Светофора. Транспорт и проезжая часть дороги
12. Школа Светофора. Как Тимур с друзьями в гости к бабушке ходили
13. Викторина по правилам безопасности на дороге «По дорогам сказок»

Видеоматериалы

1. Видеоигра «Правила дорожного движения»
2. «Смешарики» (мультсериал по правилам ДД)
3. Видеофильмы из цикла «Уроки безопасности для пешеходов» (светофор, по тормозам, велосипедисты)
4. Развивающая программа «Уроки безопасности тетушки Совы»
5. Мультфильмы: «Опасная шалость», «Про котенка Женю и правила дорожного движения», «Спасик и его друзья – правила поведения в городе»
6. Познавательный фильм «О том, как вести себя на дороге»
7. Правила дорожного движения для водителя скутера или мопеда (обучающий видеоролик)
8. О воспитании навыков безопасного поведения на дороге у детей-пешеходов (обучающий видеоролик)
9. Безопасное поведение на дороге весной (обучающий видеоролик)
10. Программа «Безопасность дорожного движения»: Безопасное поведение на дороге летом (обучающий видеоролик)
11. Особенности опасной осени на дорогах (обучающий видеоролик)
12. Зима! Дорога! Будь предельно внимателен! (обучающий видеоролик)
13. Компания «По правилам»: Безопасность пешеходов - нерегулируемые пешеходные переходы (обучающий видеоролик)
14. Компания «По правилам»: Безопасность пешеходов – световозвращающие элементы (обучающий видеоролик)
15. Компания «По правилам»: Детские удерживающие средства – о правильном выборе и установке (обучающий видеоролик)

16. Программа «Безопасность дорожного движения»: Соблюдай дистанцию! (обучающий видеоролик)
17. Азбука безопасности на дороге – история правил
18. Видео для родителей по безопасности на дороге
19. По всем правилам вместе с Хрюшей и Степашкой
20. Сказка «Непослушный пешеход»
21. Мультипесенка «Как правильно переходить дорогу»

Методические пособия

1. Жукова Р.А. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (разработки занятий) Волгоград: Корифей, 2010г.
2. Занятия по правилам дорожного движения / сост: Н.А. Извекова, А.Ф. Медведева, Л.Б. Полякова, А.Н. Федотова. М.: Сфера, 2010г.
3. Кузнецова Н.М. Психолого-педагогические основы дорожной безопасности несовершеннолетних: учебно-методическое пособие. Екатеринбург: Альфа Принт, 2016г.
4. Майорова Ф.С. Изучаем дорожную азбуку. Перспективное планирование. Занятия. Досуг. М.: Скрипторий, 2006
5. Правила дорожного движения (разработки занятий для старшей и подготовительной групп) / сост.: Л.Б. Подубная. Волгоград: Корифей, 2007г.
6. Правила дорожного движения (разработки занятий для средней группы) / сост.: Л.Б. Подубная. Волгоград: Корифей, 2009г.
7. Правила дорожного движения (подготовительная группа) занимательные материалы. Волгоград: Корифей, 2008г.
8. Петрова К.В. Как научить детей правилам дорожного движения? Планирование занятий, конспекты, кроссворды, дидактические игры. СПб.: Детство-Пресс, 2013г.
9. Саулина Т.Ф. Ознакомление дошкольников с правилами дорожного движения (для работы с детьми 3-7 лет). М.: Мозаика-Синтез, 2013г.
10. Скоролупова О.А. Занятия с детьми старшего дошкольного возраста по теме «Правила безопасности дорожного движения». М.: Скрипторий, 2009
11. Старцева О.Ю. Школа дорожных наук . Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. М.: Сфера, 2008г.
12. Шорыгина Т.А. Беседы о правилах дорожного движения с детьми 5-8 лет. М.: Сфера, 2010г.

Оборудование на участке

1. Разметка (проезжая часть дороги, пешеходные переходы)
2. Модель светофора
3. Дорожные знаки
4. Макеты служебных машин (пожарная служба, скорая помощь, ДПС)

ПРИНЯТО:
 На педагогическом совете
 МКДОУ д/с № 432
 Протокол № 1
 от «_» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий
 МКДОУ д/с № 432
 _____ Т.П. Терентьева
 Приказ № __ от ____ 2023г.

ПЛАН РАБОТЫ
по профилактике заболеваемости детей
на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Группа	Периодичность выполнения	Ответственность	Время
1.	Оптимизация режима				
	Организация жизни детей в адаптационный период, создание комфортного режима	все группы	ежедневно	воспитатели, психолог, медсестра	в течение года
	Определение оптимальной нагрузки на ребёнка, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей	все группы		психолог, медсестра	в течение года
2.	Организация двигательного режима				
	Физкультурные занятия	все группы	3 раза в неделю	Воспитатели	в течение года
	Гимнастика после дневного сна	все группы	ежедневно	воспитатели, контроль медработника	в течение года
	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	все группы	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Музыкально-ритмические занятия	все группы	1 раз в неделю	воспитатели, музыкальный руководитель	в течение года
	Спортивный досуг, развлечения	все группы	1 раз в месяц	воспитатели, музыкальный руководитель	в течение года
	Гимнастика для глаз	все группы	Во время занятий	воспитатели, медработник	в течение года
	Пальчиковая гимнастика	все группы	2–3 раза в день	Восп., логопед	В течен.года
	Оздоровительный бег Пешие походы	Средняя, старшая, подготовит.	ежедневно во время прогулок 1 раз в месяц	воспитатели	с апреля по ноябрь на улице.

					с декабря по март в помещении
3.	Охрана психического здоровья				
	Специальные оздоровительные мероприятия: психогимнастика, музыкотерапия, смехотерапия, сказкотерапия	все группы	Ежедневно (в чередован.)	Воспитатели специалисты	в течение года
	Использование приёмов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы	все группы	ежедневно несколько раз в день	Воспитатели, специалисты	в течение года
4.	Профилактика заболеваемости				
	Работа с солевыми мешочками для осанки	все группы	ежедневно	Воспитатели, контроль медработника	с октября по апрель
	Дыхательная гимнастика в игровой форме	все группы	3 раза в день во время утренней зарядки, на прогулке, после сна	Воспитатели, контроль медработника	в течение года
	Оксалиновая мазь, аскорбиновая кислота.	все группы	ежедневно, 2 раза в день перед прогулкой	медработник, воспитатели	ноябрь – декабрь, март – апрель
5.	Оздоровление фитонцидами				
	Чесочно-луковая закуска, чесночные бусы	все группы	перед прогулкой, перед обедом	мл. воспитатели	с октября по апрель
	Ароматизация помещений (чесночные букетики)	все группы	в течение дня, ежедневно	мл. воспитатели, контроль медработника	
6.	Закаливание с учётом состояния здоровья ребёнка				
	Воздушные ванны (облегчённая одежда, одежда соответствует сезону года)	все группы	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Прогулки на воздухе	все группы	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Хожение босиком по траве	все группы	ежедневно	воспитатели	июнь – август
	Хожение босиком по дорожке здоровья	все группы	ежедневно после дневного сна	воспитатели	в течение года
	Обширное умывание	все группы	ежедневно	воспитатели	в течение года
	Контрастное обливание ног	все группы	после 1 прогулки	воспитатели, мл. воспитатели	июнь – август

	Игра с водой	все группы	на прогулке, на занятии	воспитатели	июнь – август
7.	Лечебно-оздоровительная работа				
	Витаминотерапия				
	«Ревит»	все группы	по 1 разу в течение 10 дней	медработник	декабрь – февраль
	Настойка шиповника	все группы	по одному разу в день в 10.00 3 раза в неделю	медработник	октябрь, ноябрь, январь, март
	Витаминизация третьего блюда	все группы	ежедневно		в течение года
	Физиотерапия				
	Кварц	ЧБД	по назначению врача 1раз в день, перед обедом	медработник	в течение года
8.	Работа с детьми, имеющими плоскостопие, нарушение осанки				
	Корректирующая гимнастика	старшая, подготовит.	2 раза в неделю по 30 минут после дневного сна	медсестра ЛФК	в течение года
	«Оздоровительный сон» - проветривание, влажная уборка с настоями трав.	все группы	во время дневного сна	медработник	в течение года

ПРИНЯТО:
На педагогическом совете
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 1
от « _ » августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МКДОУ д/с № 432
_____ Г.П. Терентьева
Приказ № __ от ____ 2023 г.

Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования СОШ № 15 и СОШ № 187

Цель: реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного детства, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Задачи:

- ✚ обеспечивать полноценное взаимодействие игровой и учебно-познавательной деятельности в педагогическом процессе;
- ✚ формировать у старших дошкольников основы умения учиться;
- ✚ создавать условия для возникновения у детей интереса к обучению в школе;
- ✚ создавать условия для успешной адаптации дошкольников к условиям школьного обучения;
- ✚ способствовать физическому и психическому развитию детей, поддержания их здоровья;
- ✚ обеспечивать сотрудничество педагогов и родителей.

Принципы взаимодействия:

- развитие любознательности у дошкольника как основы познавательной активности будущего ученика;
- развитие способностей ребенка как способов самостоятельного решения поставленных задач;
- формирование творческого воображения как направления интеллектуального и личностного развития ребенка;
- развитие коммуникативности как одного из важнейших направлений социального развития.

№	Содержание	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<u>Взаимодействие педагогов</u>				
1	Обсуждение плана работы по подготовке детей к школе	Собеседование Онлайн	Август	Заведующий, Ст.воспитатель
2	Заседание педагогов. • Организация занятий с детьми в подготовительных группах ДО	Собеседование Составление расписания	Сентябрь	Учителя нач школы Зам.по УВР Ст.воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> Знакомство воспитателей с программой обучения и воспитания в 1 классе Знакомство учителей с программой воспитания и обучения в детском саду			
3	Посещение воспитателями уроков в 1 классе.	Открытые уроки	Октябрь, март	Зам.по УВР Учителя
4	Посещение учителями занятий в детском саду с целью знакомства с детьми подготовительной группы и формами работы	Образовательная деятельность	Октябрь	Ст.воспитатель
5	Круглый стол на тему: «Обсуждение результатов обследования первоклассников специалистами»	Совещание Онлайн	Ноябрь	Зам по УВР, Ст.воспитатель
6	Обеспечение преемственности в работе с одаренными детьми между ДОУ и начальной школой	Совещание Онлайн	Ноябрь	Зам по УВР, Ст.воспитатель
7	Школа будущего первоклассника на базе филиала (начальная школа)	Образовательная деятельность	В течение года	Уч. нач. классов
8	Посещение учителями занятий в детском саду с целью знакомства с уровнем полученных знаний, умений и навыков, творческих способн. детей.	Занятия	Март	Ст.воспитатель
9	Пед. совещание в ДОУ «Об эффективности совместной деятельности учителей и воспитателей ДО по подготовке детей к школе.	Совещание Онлайн	Март	Зам по УВР, Ст.воспитатель
10	Диагностика уровня развития детей и оформ. карт развит. на выходе из ДОУ	Диагностика	Май	Воспитатели
11	Знакомство учителей с результатами диагностики уровня развития будущих первоклассников	Совещание Онлайн	Май	Воспитатели Психолог учителя
<u>Взаимодействие с родителями</u>				
1	«Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе»	Собрание Онлайн	Сентябрь	Воспитатель
2	«Наша школа, традиции, достижения, перспективы»	Собрание Онлайн	Октябрь	Зам по УВР
3	«Мотивационная и физическая готовность ребенка к школе»	Собрание Онлайн	Апрель	Психолог, воспитатель
4	«На пороге школы» Информация для родителей	Уголок для родителей	В течение года	Учитель Воспитатели

5	Анкетирование родителей будущих первоклассников	Анкеты	Январь	Учителя
6	Консультация учителей и специалистов филиала (начальная школа) с родителями будущих первоклассников	Собеседование	В течение года	Специалисты школы
7	Театрализованное представление учащихся 4-х классов для будущих первоклассников и их родителей	Видеопрезентация	Март	Кл.рук-ль уч-ся 4-х классов
8	Открытые занятия для родителей в ДОУ	Видео	Апрель	Учитель Воспитатель
9	«У нас есть чему поучиться»	День открытых дверей	Апрель	Зам по УВР
<u>Взаимодействие с детьми</u>				
1	Посещение школы 1 сентября детьми подготовительной группы	Экскурсия	Сентябрь	Воспитатели
2	Посещение учащимися 1-х классов театрального представления в ДОУ	Спектакль видео	Октябрь	Воспитатели
4	Шефская работа. Изготовление новогодних подарков и к прощанию с детским садом.		Декабрь. Май	Учителя
5	Театральное представление учащихся 1-3 классов для воспитанников ДОУ	Спектакль видео	Март	Учителя
6	Выступление агитационных групп по ПДД и пожарной безопасности	Занятие по ПДД	В течение года	Учителя
7	Концерт для дошкольников	Концерт видео	Апрель	Учителя
8	Знакомство дошкольников со школой: со знанием школы, с классом, библиотекой, столовой	Виртуальная Экскурсия	Апрель	Воспитатели учителя