

Принято:
Общим собранием работников
МКДОУ д/с № 432
Протокол № 9/5
от «19» сентября 2022г



ПОЛОЖЕНИЕ № 1

О комиссии по контролю за качеством и организацией
питания МКДОУ д/с № 432

Рассмотрено:

На общем родительском собрании
Протокол № 9/5
от «19» сентября 2022г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения города Новосибирска детский сад № 432 «Солнечный зайчик» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ДОУ, СанПин 2.4.1.3049-13
- 1.2. Комиссия по осуществлению контроля за организацией питания (далее Комиссия по питанию) является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи ДОУ в организации и осуществлении административно – общественного контроля за организацией и качеством питания детей в МКДОУ д/с № 432.
- 1.3. Комиссия по питанию постоянно действующий орган регулирующий вопросы организации и контроля полноценного питания детей дошкольного возраста.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Комиссией по питанию и принимаются на его заседаниях.
- 1.5. Решения, принятые Комиссией по питанию, не должны противоречить законодательству РФ, Уставу ДОУ.
- 1.6. Срок действия данного положения Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ ЕЁ СОСТАВ

- 2.1. Комиссия создается приказом заведующего Учреждения сроком на один год.
- 2.2. Комиссия состоит из 4-х человек. В её состав входит (заведующий, зам зав по АХЧ, старший воспитатель, представитель родительской общественности).
- 2.3. В необходимых условиях в состав общественной комиссии могут быть включены другие работники ДОУ приглашенные специалисты, эксперты, а так же специалисты, управления образования.
- 2.4. Деятельность Комиссии регламентируется настоящим Положением, которое утверждается заведующим ДОУ.

3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ

- 3.1. Целям Комиссии по питанию в детском саду являются:
 - совершенствование организации питания воспитанником детского сада;
 - повышения профессионального мастерства и квалификация работников, принимающих участие в организации питания в детском саду, - улучшение качества питания.
- 3.2. Основными задачами Комиссии по питанию являются:
 - контроль исполнения законодательства РФ, реализации принципов государственной политики в области организации питания детей;
 - выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию питания в Учреждении, принятие мер по их пресечению: - анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;

-анализ и экспертная оценка деятельности работников, участвующих в организации питания; - изучение результатов профессиональной деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации питания в детском саду и разработка на этой основе предложений по изучению, обобщению и распространению опыта и устранению негативных тенденций;

- совершенствование качества организации питания в детском саду с одновременным повышением ответственности должностных лиц за конечный результат;
- анализ результатов исполнения приказов по Учреждению.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО ПИТАНИЮ

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

- 4.1 . Осуществление контроля организации и качества питания воспитанников.
- 4.2. Проведение проверок качества питания воспитанников 1 раз в месяц в соответствии с графиком и по результатам составление акта, с включением в него всей необходимой информации а также с указанием всех выявленных недочетов за подписью членов Комиссии.
- 4.3. Проверка соблюдения санитарных норм и правил, сроков хранения- условий хранения и реализации продуктов.
- 4.4 Осуществление контроля за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции.
- 4.5 Осуществление контроля за организацией приема пищи воспитанниками, за раздачей готовой пищи с пищеблока.
- 4.6 Осуществления контроля за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню, режимом питания
- 4.7. Изучение мнения родителей (законных представителей) по организации и качеству питания, участия в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.
- 4.8. Участие по особому распоряжению в проведении обследований по письменным обращениям родителей (законных представителей) воспитанников о качестве питания и выработка необходимых рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 4.9. Информирование педагогического коллектива родителей о результатах проведенных проверок.
- 4.10. Комиссия в виде плановых проверок проходит в соответствии с утвержденным планом графиком, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок и доводится до членов комиссии в начале учебного года.
- 4.11 Комиссия в виде оперативных проверок осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или урегулирования конфликтных ситуаций.
- 4.12 Тематический контроль проводится по отдельным проблемам организации питания в детском саду.
- 4.13 Один раз в месяц в соответствии с графиком Комиссия участвует в проведении

проверок качества питания и по результатам составляет акт- с включением в него всей необходимой для анализа информации, а также с указанием всех выявленных недочётов за подписью экспертов.

5. ПРАВА УЧАСТНИКОВ КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИИ

- 5.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:
- изучать документацию, относящуюся к предмету контроля;
 - контролировать организацию и качество питания в детском саду:
 - изучать практическую деятельность работников и пищеблока через наблюдение за соблюдением режима питания в детском саду, качеством приготовления пищи и др.;
 - проводить проверку по графику не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек изменить график проверки, если причина объективна;
 - снять с реализации продукты, сроки годности которых истекли, поставив в известность заведующего и медицинского работника:
 - заслушивать на своих заседаниях повара, медицинского работника детского сада по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания воспитанников по соблюдению санитарно-гигиенических норм;
 - знакомиться с жалобами родителей (законных представителей), содержащими оценку работы по организации и качеству питания, давать по ним объяснения;
 - выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания контролировать выполнение принятых на Комиссии по питанию предложений, поручений.
 - учитывать рекомендации, направленные на улучшение питания в ДОУ;
 - ходатайствовать перед администрацией о поощрении или наказании сотрудников связанных с организацией питания в ДОУ.

5.2. Проверяемый работник имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности, состав и порядок работы Комиссии по питанию;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями проверяющих;
обратиться в комиссию по трудовым спорам или вышестоящие органы управления образованием при несогласии с результатами контроля.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Члены комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

6.2. Члены комиссии, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, предоставляемых в актах по итогам контроля.

6.3. Комиссия по питанию несет ответственность за соблюдение законодательства в ходе принятия и выполнения решений.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Заседания Комиссии по питанию оформляются протоколами.

7.2 В книге протоколов фиксируется:

- повестка дня;
- количественное присутствие членов Комиссии по питанию
- ход обсуждения вопросов
- выносимые решения.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии по питанию.

Протоколы могут вестись в печатном виде.